

Титульний аркуш

23.04.2019

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ 23/04-3

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Директор

Чаюн В.Г.

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«СОФІЯ» |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 04594605 |
| 4. Місцезнаходження | бульв. Незалежності, 16, м.Бровари, 07400 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (04594)51445, (04594)51442 |
| 6. Адреса електронної пошти | sophia@sophia.com.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | рішення наглядової ради емітента, 23.04.2019, б/н |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку | Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України», 21676262, УКРАЇНА, DR/00001/APA |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на www.sophia.com.ua
власному веб-сайті учасника
фондового ринку

(адреса сторінки)

23.04.2019

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента: завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	☒
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	☐
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	☐
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	☐
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	☒
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	☐
1) інформація про випуски акцій емітента;	☒
2) інформація про облігації емітента;	☐
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	☐
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	☐
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	☐
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	☐
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	☐
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	☐
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	☒
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	☒
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	☒
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	☐
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	☐
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	☒
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	☒
3) інформація про зобов'язання емітента;	☒
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	☒
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	☒
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	☒
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	☐
26. Інформація вчинення значних правочинів.	☐
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	☐
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	☐
29. Річна фінансова звітність.	☒
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	☒
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	☐
32. Твердження щодо річної інформації.	☒

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	☐
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.	☐
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.	☒
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	☐
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	☐
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	☐
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	☐
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	☐
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	☐
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.	☐
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	☐
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	☐
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	☐
41. Основні відомості про ФОН.	☐
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	☐
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	☐
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	☐
45. Правила ФОН.	☐
46. Примітки.(до звіту)	☒

Не заповнено розділи: «Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності», «Інформація щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств)», «Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення», «Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій», «Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій», «Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів», «Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)», «Інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів», «Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість», «Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)», оскільки відповідно до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 03.12.2013 N 2826 приватні акціонерні товариства, щодо акцій яких не здійснено публічну пропозицію дані розділи у складі регулярної річної інформації не заповнюють.

Не заповнено розділ «Відомості щодо участі емітента в інших юридичних осіб», оскільки емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

Не заповнено розділ «Інформація про рейтингове агентство», оскільки емітент не проходив рейтингування в жодному з рейтингових агенств.

Філії, або інші відокремлені структурні підрозділи у емітента відсутні, тому не заповнено розділ «Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента».

Не заповнено розділ «Судові справи емітента», оскільки у звітному періоді емітент не приймав участь у судових справах».

Штрафні санкції протягом звітного періоду на емітента не накладались, тому не заповнено розділ «Штрафні санкції емітента».

Власні акції емітентом у звітному періоді не придбавались, тому не заповнено розділ «Інформація про придбання власних акцій емітентом».

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента відсутня, тому розділ «Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента» не заповнено.

Корпоративні договори акціонерами (учасниками) не укладались, тому не заповнено розділ «Інформація про корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента»;

Не заповнено розділ «Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом», оскільки такі договори не укладались.

Юридичних осіб, що володіють 5 відсотків та більше акцій емітента немає, тому таблиця «Інформація про осіб, що володіють 5 відсотків та більше акцій емітента (юридичні особи)» не заповнена.

Емітент не випускав дисконтні облігації, цільові (безпроцентні), інші цінні папери, емісія яких підлягає реєстрації, іпотечні облігації, іпотечні сертифікати, сертифікати ФОН, похідні цінні папери, тому таблиці «Дисконтні облігації», «Цільові (безпроцентні) облігації», «Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (емісія яких підлягає реєстрації) (крім іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН)», «Інформація про похідні цінні папери», «Інформація про зобов'язання емітента (за іпотечними цінними паперами)», «Інформація про зобов'язання емітента (за сертифікатами ФОН)», «Інформація про зобов'язання емітента (за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами))» не заповнені.

Емітент не здійснював фінансових інвестицій в корпоративні права, тому розділ «Інформація про зобов'язання емітента (за фінансовими інвестиціями в корпоративні права)» не заповнено.

Дивіденди та інші доходи за цінними паперами за звітний період не виплачувались, тому розділ «Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді» не заповнено.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СОФІЯ»	
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	АОО № 092182	
3. Дата проведення державної реєстрації		17.08.1993
4. Територія (область)	Київська	
5. Статутний капітал (грн)		1816500,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		174
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	Виробництво іншого трикотажного та в'язаного одягу	14.39
	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	68.20
	Оптова торгівля одягом і взуттям	46.42
10. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ФІЛІЯ "КИЇВСЬКЕ ГОЛОВНЕ РЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ" АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНОГО БАНКУ	
2) МФО банку	321842	
3) поточний рахунок	26001053028142	
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ФІЛІЯ "КИЇВСЬКЕ ГОЛОВНЕ РЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ" АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНОГО БАНКУ	
5) МФО банку	321842	
6) поточний рахунок	26004053003959	

17. Штрафні санкції емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	2	3	4	5
1	0012001402, 05.04.2017	ГУДФС	Акт перевірки, штраф 90944,92 грн.	Штрафні санкції сплачено в повному обсязі.

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Виробнича структура підприємства - цілісний майновий комплекс за адресою: м.Бровари вул. Незалежності, 16 - складається з трикотажно-в'язального виробництва та швейно-трикотажного виробництва, а також підрозділів служби інженерного забезпечення виробництва (котельня).

Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 174. Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): 6 Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): 63 Фонд оплати праці: 7565,1 тис.грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: фонд оплати праці у звітному періоді збільшився на 566,1 тис.грн.. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента: кадрова програма відсутня.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Емітент не входить до об'єднань підприємств (асоціації, корпорації, концерни, консорціуми, інші об'єднання підприємств) чи групи суб'єктів господарювання (фінансово-промислові групи, холдингові компанії тощо).

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

Емітент не має дочірніх підприємств, які разом із емітентом становлять єдину групу суб'єктів господарювання, пов'язаних між собою відносинами економічної та/або організаційної залежності, тому відсутня інформація щодо їх діяльності.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

З боку третіх осіб на протязі звітного року пропозицій щодо реорганізації не надходило.

Опис обраної облікової політики

Організація бухгалтерського обліку ПрАТ «Софія» та складання фінансової звітності відповідає вимогам чинного законодавства, Міжнародним стандартам фінансової звітності та наказу про облікову політику. Суб'єкт господарювання вперше застосовує Міжнародні стандарти фінансової звітності за підсумками 2018 року, датою переходу на Міжнародні стандарти фінансової звітності є 1 січня 2011 року. Останні звіти, складені згідно з Національними стандартами бухгалтерського обліку, було подано за рік, що завершився 31 грудня 2011 року. При підготовці звітності по МСФЗ Товариством застосовувалися наступні процедури по трансформації звітності : деталізація залишків, рекласифікація залишків, переоцінка залишків.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

Товариство виробляє товари народного споживання - верхній одяг , трикотажні вироби для дітей і дорослих з натуральної та синтетичної пряжі і ниток, що не мають різко виражених сезонних властивостей. Всього за звітний рік виготовлено 45,8 тис. одиниць виробів верхнього трикотажного одягу, з них 58,3 % на умовах переробки давальницької сировини за зразками моделей одягу замовника, як вітчизняного так і зарубіжного, та 41,7% - вироби для вітчизняного споживчого ринку з власної сировини. Основні вітчизняні споживачі продукції: ТОВ «Ашан», ПП «Александра», ТОВ «Нордон», ТОВ «Твіч», ПАТ «Універмаг «Дитячий світ». За давальницькою схемою переробки сировини: німецька фірма "Ланг".

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років

За останні п'ять років особливих подій з придбання або відчуження активів товариства не сталося. Підприємство оснащене високо-продуктивним сучасним виробничим обладнанням для здійснення виробничого процесу в оптимальних обсягах і значних інвестицій не передбачається.

Інформація про основні засоби емітента

Підприємство оснащене високопродуктивним сучасним технологічним устаткуванням: - в'язальні трикотажні машини з електронно-числовим програмним управлінням; - високопродуктивні сучасні універсальні та спеціальні швейні машини для пошиву виробів. Основні засоби Товариства на кінець 2018 року складають 3976 тис.грн. В тому числі виробничого призначення 3976 тис.грн. Ступінь технічного зносу обладнання складає 86,5%. Використання потужностей за 2018 рік складає 50,4%.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

На господарчо-фінансову діяльність товариства суттєвий вплив має відсутність регульованого гуртового споживчого ринку товарів легкої промисловості в Україні, низька купівельна спроможність споживачів, відсутність вітчизняного ринку технологічного обладнання для трикотажної галузі та запчастини до нього, нестабільна та нерегульована податкова та фінансова політика. Основними ризиками діяльності товариства є переповнення торгової мережі низькоякісними виробами невідомого походження та сертифікації за нижчими цінами за рахунок негарантованої якості. Заходи товариства щодо зменшення вказаних ризиків, захисту своєї діяльності спрямовані на зміцнення виробничої дисципліни для гарантії виконання договірних положень відносно якості виробу, термінів виконання замовлень та зниження витрат на виготовлення продукції, що суттєво закріплює партнерські відносини за споживачами та партнерами.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента

Політика фінансування діяльності є одним із основних напрямків розробки загальної фінансової політики. З метою її розробки, підприємством передусім проводиться бюджетування на майбутній період та здійснюється фактичний аналіз показників діяльності, в т.ч. структури пасивів та активів. На підставі даних аналізу та прогнозів подальшого розвитку приймається рішення, щодо розміру та джерел залучення додаткових коштів. При цьому прораховуються ефективність різних варіантів залучення, враховуючи один із основних принципів управління фінансами: ефект від вкладення залучених коштів має бути вищим ніж відсоткова ставка вартості залучених коштів. Разом з даними розрахунками аналізується обіговість та період оборотного капіталу. Прораховуються прибуток з врахуванням оподаткування та сплати відсотків по кредитах. Залучення коштів обумовлено необхідністю поповнення обігового капіталу товариства для забезпечення досягнення поставлених цілей у своїй господарській діяльності. В питаннях залучення банківських кредитів підприємство виходить із принципів вибору найвигідніших умов кредитування, а саме порівнюються відсоткові ставки, строки кредитування та терміни погашення, а також вимоги щодо забезпечення. При цьому аналізуються активи підприємства з метою оптимального їх використання в якості застави під кредити банків. За період 2018 року середньозважена вартість залучених платних грошових коштів становить 0 %.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)

Підприємство в звітному 2018 році працювало зі своїми потенційними клієнтами на договірній основі. Всі укладені договори у звітному році виконані, порушень термінів договірної дисципліни немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік

На наступні роки підприємство планує продовжувати виконання своїх довгострокових та короткострокових планів, пов'язаних з розширенням ринків збуту, пошуком нових платоспроможних покупців, розробкою нової маркетингової стратегії та стратегії ціноутворення. Основною метою на 2018 рік менеджмент компанії ставить підняття ефективності всіх показників діяльності, а саме: зменшення собівартості виробленої продукції за рахунок пошуку нових постачальників сировини на більш вигідних умовах, зменшення операційних витрат на логістику завдяки реорганізації структури складів, та впровадженні високоефективної системи управління товарним рухом, підвищення ефективності роботи персоналу.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок

Досліджень та розробок у звітному році не проводилось.

Інша інформація

За останні три роки 2016-2018 роки товариство закріпило 34% рівень використання виробничих потужностей. Вдалося оптимізувати затрати як матеріальні так і трудові через стабілізацію чисельності при рості з/плати на 8%, не допускати заборгованості з виплати зарплати, що дало змогу отримати прибуток 360 тис.грн. і визначити суму збитків минулих років 2693 тис.грн.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Загальні збори акціонерів - вищий орган управління	Персональний склад згідно реєстру власників іменних цінних паперів ПрАТ "Софія"
Наглядова рада	Голова Наглядової ради та члени Наглядової ради	Голова Наглядової ради - Джеффрі Бронер, члени Наглядової ради - Тичина Віктор Леонідович, Чаюн Валентина Володимирівна

Виконавчий орган	Директор та Головний бухгалтер	Директор - Чаюн Володимир Григорович Головний бухгалтер - Лічняровська Жанна Анатоліївна
------------------	--------------------------------	--

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) посада*: Голова Правління
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Чаюн Володимир Григорович
фізичної особи або повне
найменування юридичної особи:
- 3) ідентифікаційний код
юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1960
- 5) освіта**: вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості
- 6) стаж роботи (років)**: 32
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
Фірма "Украмтекс", ЄДРПОУ 19344015, технічний директор
- 8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018
термін, на який обрано (призначено):
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією.
Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась.
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.
Попередні посади: технічний директор. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-
яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено
повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

-
- 1) посада*: Член Правління
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Накалюжний Анатолій Іванович
фізичної особи або повне
найменування юридичної особи:
- 3) ідентифікаційний код
юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1959
- 5) освіта**: вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості
- 6) стаж роботи (років)**: 27
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
Фірма "Украмтекс", ЄДРПОУ 19344015, начальник відділу матеріально-технічного постачання та збуту
- 8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією.
Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: начальник відділу матеріально-технічного постачання та збуту. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

-
- 1) посада*: Член Правління
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Коляда Галина Василівна
фізичної особи або повне найменування юридичної особи:
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1948
- 5) освіта**: вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості
- 6) стаж роботи (років)**: 36
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: Фірма "Украмтекс", ЄДРПОУ 19344015, начальник планово-виробничого відділу
- 8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: начальник планово-виробничого відділу. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

-
- 1) посада*: Член Правління
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Сидорчук Алла Євгенівна
фізичної особи або повне найменування юридичної особи:
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1962
- 5) освіта**: вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості
- 6) стаж роботи (років)**: 20
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ВАТ "Софія", ЄДРПОУ 04594605, голова об'єднаного профкому

8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: голова об'єднаного профкому. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

1) посада*: Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Барило Володимир Миколайович
фізичної особи або повне
найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код
юридичної особи:

4) рік народження**: 1955

5) освіта**: середня спеціальна, Київський топографічний технікум

6) стаж роботи (років)**: 22

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
Фірма "Укратекс", ЄДРПОУ 19344015, старший помічник майстра

8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: старший помічник майстра. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

1) посада*: Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Ячменькова Тамара Іванівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1966

5) освіта**: Вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості

6) стаж роботи (років)**: 21

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ВАТ "Софія", ЄДРПОУ 04594605, начальник швейного виробництва

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 29.03.2013 до 04.04.2018р.

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: начальник швейного виробництва. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

1) посада*: Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Грабовенко Неоніла Олексіївна

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1966

5) освіта**: вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості

6) стаж роботи (років)**: 16

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ВАТ "Софія", ЄДРПОУ 04594605, провідний інженер з охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 29.03.2013 до 04.04.2018р.

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Попередні посади: провідний інженер з охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

-
- 1) посада*: Голова ради товариства
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: юридична особа Компанія "Стадвелл Холдінгз Лімітед"
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи: 000000000
- 4) рік народження**:
- 5) освіта**:
- 6) стаж роботи (років)**:
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ,
- 8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Посадова особа є акціонером товариства. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

-
- 1) посада*: Член ради товариства
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Тичина Віктор Леонідович
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1962
- 5) освіта**: Вища, Міжнародна академія управління персоналом
- 6) стаж роботи (років)**: 17
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: Фірма "Украмтекс", ЄДРПОУ 19344015, головний енергетик
- 8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією.

Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: головний енергетик. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Посадова особа є акціонером товариства. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

- 1) посада*: Член Ревізійної комісії
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Людвиченко Тетяна Григорівна
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1960
- 5) освіта**: Вища,Київський технологічний інститут легкої промисловості
- 6) стаж роботи (років)**: 30
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ПАТ «СОФІЯ», ЄДРПОУ 04594605, заступник Голови правління з маркетингу
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 29.03.2013 до 04.04.2018р.
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: заступник Голови правління з маркетингу ПАТ «СОФІЯ». Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

- 1) посада*: Член Ревізійної комісії
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Лічняровська Жанна Анатоліївна
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1966
- 5) освіта**: Вища,Київський інститут народного господарства
- 6) стаж роботи (років)**: 10
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:

ПАТ «СОФІЯ», ЄДРПОУ 04594605, фінансист-економіст

8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: фінансист-економіст ПАТ «СОФІЯ». Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Посадова особа займає посаду в.о. головного бухгалтера в ПАТ "СОФІЯ". Припинено повноваження члена Ревізійної комісії на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

1) посада*: Член ради товариства

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Чаюн Валентина Володимирівна
фізичної особи або повне
найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код
юридичної особи:

4) рік народження**: 1960

5) освіта**: Вища, Київський інститут легкої промисловості

6) стаж роботи (років)**: 19

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
ПАТ «СОФІЯ», ЄДРПОУ 04594605, Начальник виробничо-диспетчерського відділу

8) дата набуття повноважень та 29.03.2013 до 04.04.2018р.
термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: фінансист-економіст ПАТ «СОФІЯ». Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Посадова особа є акціонером товариства. Припинено повноваження на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

1) посада*: Директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Чаюн Володимир Григорович

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1960

5) освіта**: вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості

6) стаж роботи (років)**: 32

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ПАТ «Софія», ЄДРПОУ 04594605, голова правління

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 05.04.2018 5 років

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: технічний директор. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Обрано на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

1) посада*: Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Джеффри Бронер

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1947

5) освіта**: вища, Київський технологічний інститут легкої промисловості

6) стаж роботи (років)**: 1

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ПАТ «СОФІЯ», ЄДРПОУ 04594605, представник голови Наглядової ради КОМПАНІЇ «СТАДВЕЛЛ ХОЛДІНГЗ ЛІМІТЕД

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 05.04.2018 3 роки

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: технічний директор. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-

яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Обрано членом Наглядової ради на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р. Головою Наглядової ради обрано на підставі рішення Наглядової ради від 18.04.2018р. Голова Наглядової ради є представником акціонера Чаюна Володимира Григоровича.

-
- 1) посада*: Член Наглядової ради
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Чаюн Валентина Володимирівна
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1960
- 5) освіта**: Вища, Київський інститут легкої промисловості
- 6) стаж роботи (років)**: 19
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ПАТ «Софія», ЄДРПОУ 04594605, Член ради, Начальник виробничо-диспетчерського відділу ПАТ «СОФІЯ»
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 05.04.2018 3 роки
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: фінансист-економіст ПАТ «СОФІЯ». Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Обрано членом Наглядової ради на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р. Посадова особа є акціонером товариства.

-
- 1) посада*: Член Наглядової ради
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи: фізична особа Тичина Віктор Леонідович
- 3) ідентифікаційний код юридичної особи:
- 4) рік народження**: 1962
- 5) освіта**: Вища, Міжнародна академія управління персоналом
- 6) стаж роботи (років)**: 17
- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ПАТ «Софія», ЄДРПОУ 04594605, Член ради

8) дата набуття повноважень та 05.04.2018 3 роки
термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Попередні посади: головний енергетик. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Згоду на розкриття паспортних даних особа не надавала. Посадова особа є акціонером товариства. Обрано членом Наглядової ради на підставі протоколу річних загальних зборів від 04.04.2018р.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Директор	фізична особа		4296654	82,7872	4296654	0
	Чаюн Володимир Григорович					
Член Наглядової ради	фізична особа		290377	5,5949	290377	0
	Чаюн Валентина Володимирівна					
Член Наглядової ради	фізична особа		896	0,02	896	0
	Тичина Віктор Леонідович					
Член Ревізійної комісії	фізична особа		45	0,00086	45	0
	Лічняровська Жанна Анатоліївна					

1	2	3	4	5	6	7
Голова Наглядової ради	фізична особа		0	0	0	0
	Джеффрі Бронер					
Усього:			4587972	88,40296	4587972	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВ "Фірма Украмтекс"	19344015	вул.Незалежності,16, м.Бровари, Київська область, 07400, УКРАЇНА	0,867
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
2038 фізичних осіб			99,133
Усього:			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Приватне акціонерне товариство "Софія" створене шляхом приватизації організацією орендарів Броварського орендного виробничо-торговельного трикотажного об'єднання 17 серпня 1993 року. Підприємство здійснює виготовлення на реалізацію (оптову та роздрібну) товарів народного споживання - верхніх трикотажних виробів з натуральної та синтетичної пряжі на українському споживчому ринку та на експорт на умовах давальницької сировини. ПрАТ "Софія" на протязі 2018 року важливих подій розвитку, як то злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ не сталося. Основні методи продажу - безготівковий розрахунок. Ціни доступні середньому споживачу та залежать від стабільності цінової політики держави та доходів населення. Товариство планує подальше придбання виробничих активів за рахунок власних обігових коштів.

З моменту створення підприємство не міняло вид діяльності, значних змін чисельності персоналу не відбувалось. На наступні роки підприємство планує продовжувати виконання своїх довгострокових та короткострокових планів, пов'язаних з розширенням діяльності, пошуком нових платоспроможних клієнтів, розробкою нової маркетингової стратегії та стратегії ціноутворення. Основною метою на 2019 рік менеджмент компанії ставить підняття ефективності всіх показників діяльності емітента.

2. Інформація про розвиток емітента

На наступні роки підприємство планує продовжувати виконання своїх довгострокових та короткострокових планів, пов'язаних з розширенням ринків збуту, пошуком нових платоспроможних покупців, розробкою нової маркетингової стратегії та стратегії ціноутворення. Основною метою на 2019 рік менеджмент компанії ставить підняття ефективності всіх показників діяльності, а саме: зменшення собівартості виробленої продукції за рахунок пошуку нових постачальників сировини та нових швейних підприємств для виготовлення виробів на більш вигідних умовах, впровадженні вискоєфективної системи управління товарним рухом, підвищення ефективності роботи персоналу.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Емітент не укладав деривативів, не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати.

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Наражання на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання.

Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;

ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;

кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань

контрагентами (дебіторами).

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство піддається валютному ризику, тому що у звітному році здійснювало валютні операції і має валютні залишки та заборгованості. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик.

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) Посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Кодекс корпоративного управління було затверджено загальними зборами акціонерів 04.04.2018.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Емітент не застосовував кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління.

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління, застосована понад визначені законодавством вимоги у емітента відсутня.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Положення кодексу корпоративного управління дотримуються в повному обсязі. Відхилень від положень кодексу корпоративного управління немає.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	04.04.2018	

Кворум зборів, %	99,65
Опис: 1.Про обрання лічильної комісії Зборів Товариства. 2.Про схвалення рішення Наглядової ради, прийняте 09 лютого 2018 р. оформлене протоколом №1/18. 3.Про встановлення порядку та способу засвідчення бюлетеня для голосування та бюлетеня для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів. 4.Про обрання Голови та секретаря Зборів. 5.Про прийняття рішень з питань порядку проведення Зборів Товариства. 6.Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015, 2016 та 2017 роки. 7.Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії за 2015, 2016 та 2017 роки. 8.Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради за 2015, 2016 та 2017 роки. 9.Про затвердження річного звіту Товариства за 2015, 2016 та 2017 роки. 10.Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2015, 2016 та 2017 роки. 11.Про прийняття рішення про зміну типу Товариства з публічного на приватне, про прийняття рішення про зміну найменування Товариства. Про відкликання і утворення нових органів управління Товариства. Про внесення змін до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції. 12.Про внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. 13.Про скасування дії Положень: «Про загальні збори ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «СОФІЯ»», «Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ»», «Про ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ»», «Про Правління Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ»», «Про інформаційну політику Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ», Кодексу корпоративного управління Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ». 14.Про затвердження Положень: «Про загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», «Про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», «Про Ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», «Про виконавчий орган Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», Кодексу корпоративного управління Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ». 15.Про припинення повноважень Голови та членів Наглядової ради Товариства. 16.Про обрання членів Наглядової ради Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ». 17.Про затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради Товариства. 18.Про припинення повноважень (відкликання) Голови та членів Ревізійної комісії Товариства без обрання нового її складу. 19.Про припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства. Про обрання Директора Товариства. Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: пропозицій до порядку денного не подавалось. Результати розгляду питань порядку денного: 1.1.Обрати лічильну комісію в складі: Голова комісії – Могуленко Віктор Олегович; Член комісії – Каланчук Сергій Васильович; Член комісії – Давиденко Ігор Володимирович. 2.1. Схвалити рішення Наглядової ради, прийняте 09 лютого 2018р., оформлене протоколом №_1/18, а саме: про встановлення порядку та способу засвідчення бюлетеня для голосування та бюлетеня для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів 04 квітня 2018р.” 3.1. Бюлетень для голосування та бюлетень для кумулятивного голосування на даних загальних зборах акціонерів засвідчуються головою реєстраційної комісії під час реєстрації акціонерів шляхом проставляння підпису на кожній сторінці виданого акціонеру бюлетеня. 3.2. Для всіх наступних загальних зборів акціонерів Товариства, до врегулювання питання порядку та способу засвідчення бюлетеня для голосування та бюлетеня для кумулятивного голосування у статуті Товариства, бюлетень для голосування та бюлетень для кумулятивного голосування засвідчуватимуться головою реєстраційної комісії під час реєстрації акціонерів шляхом проставляння підпису на кожній сторінці виданого акціонеру бюлетеня. 4.1. Обрати Головою Зборів – Чаюна Володимира Григоровича. 4.2. Обрати Секретарем Зборів – Сидорчук Аллу Євгенівну. 5.1. Встановити наступний порядок проведення Зборів Товариства: - згідно п.10 ст. 42 закону України «Про акціонерні товариства» на Зборах не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного; - рішення з питань порядку денного Зборів приймаються голосуванням бюлетенями; - встановити наступний порядок розгляду питань порядку денного Зборів Товариства: - по кожному питанню порядку денного Зборів: заслухати доповідь, заслухати бажаних виступити, заслухати відповіді на заяви, питання, пропозиції та провести голосування; - доповідь по питанням порядку денного Зборів - до 10 хв.; - виступи по питанням порядку денного Зборів - до 3 хв., повторні виступи - до 2 хв 6.1. Затвердити звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015, 2016 та 2017 роки, що додається. 7.1. Затвердити звіт Ревізійної комісії Товариства за 2015, 2016 та 2017 роки, що додаються.	

8.1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2015, 2016 та 2017 роки, що додаються.

9.1. Затвердити річні фінансові результати діяльності та баланс Товариства за 2015, 2016 та 2017 роки, що додаються.

10.1. Не розподіляти прибуток у зв'язку з його відсутністю. Покрити збитки за рахунок прибутків майбутніх періодів.

11.1. Змінити тип акціонерного товариства з публічного на приватне, у зв'язку з чим змінити найменування Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ» на нове:
Повне найменування Товариства:
- українською мовою: Приватне акціонерне товариство «Софія»;
- російською мовою: Частное акционерное общество «София»;
- англійською мовою: Private Joint-Stock Company «SOFIA».

Скорочене найменування Товариства:
- українською мовою - ПрАТ «Софія»;
- російською мовою - ЧАО «София»;
- англійською мовою - PrJSC «SOFIA».

11.2. Відкликати такий орган управління Товариства, як Правління. Утворити новий орган управління Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ» - Директор.

11.3. З метою приведення статуту Товариства у відповідність до вимог чинного законодавства, а також у зв'язку зі зміною типу, найменування, відкликанням та утворенням органів управління Товариства внести зміни та доповнення до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції, затвердити нову редакцію Статуту Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», у редакції що додається.

11.4. Доручити Голові виконавчого органу Чаюну В.Г. підписати статут Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», з правом передоручення на власний розсуд третім особам.

11.5. Доручити Голові виконавчому органу Товариства Чаюну В.Г. забезпечити державну реєстрацію змін та доповнень до Статуту у встановленому законодавством порядку, з правом передоручення на власний розсуд третім особам.

12.1. Доручити Голові виконавчого органу внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань змін, пов'язаних з реєстрацією нової редакції статуту Товариства, зміною типу, найменування, відкликанням та утворенням нових органів Товариства.

13.1. Скасувати Положення про загальні збори Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ».

13.2. Скасувати Положення про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ».

13.3. Скасувати Положення про Правління Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ».

13.4. Скасувати Положення про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ».

13.5. Скасувати Положення про інформаційну політику Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ».

13.6. Скасувати Кодекс корпоративного управління Публічного акціонерного товариства «СОФІЯ».

14.1. Затвердити Положення про загальні збори Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», що додається.

14.2. Затвердити Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», що додається.

14.3. Затвердити Положення про виконавчий орган Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», що додається.

14.4. Затвердити Положення про Ревізійну комісію Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», що додається.

14.5. Затвердити Кодекс корпоративного управління Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», що додається.

15.1. Припинити повноваження Голови та членів Наглядової ради Товариства у повному складі з 04 квітня 2018 року.

16.1. Обрати з 05 квітня 2018р. до складу Наглядової ради наступних осіб строком на 3 (три) роки:
- Чаюн Валентина Володимирівна - представник акціонера Чаюна Володимира Григоровича,
- Тичина Віктор Леонідович - представник акціонера Чаюна Володимира Григоровича,
- Джеффри Бронер - представник акціонера Чаюна Володимира Григоровича.

17.1. Визначити, що винагорода членам Наглядової ради Товариства не нараховується.

17.2. Затвердити умови договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ», у редакції, що додається.

17.3. Обрати Голову виконавчого органу Товариства, як особу, яка уповноважується на підписання Договорів з членами Наглядової ради Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ».

18.1. Припинити повноваження (відкликати) Голови та членів Ревізійної комісії Товариства у повному складі з 04 квітня 2018 року без обрання нового складу Ревізійної комісії.

19.1. Припинити повноваження Голови та членів Правління Товариства з 04 квітня 2018р.

19.2. Обрати з 05 квітня 2018 р. Чаюна Володимира Григоровича (ідентифікаційний номер 2217511255) Директором.

З усіх питань порядку денного рішення прийняті.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	д/н	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

		Так	Ні
Наглядова рада			X
Виконавчий орган			X
Ревізійна комісія (ревізор)			X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства	д/н		
Інше (зазначити)	д/н		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

д/н

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

позачергові загальні збори не скликалися
--

4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Звіт виконавчого органу.

Виконавчий орган – Директор Чаюн Володимир Григорович

Змін складу за рік не відбувалось.

Заробітна плата нараховувалась згідно штатного розпису.

Директор у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про директора, іншими внутрішніми документами Товариства.

Директор виконує рішення прийняті загальними зборами, Наглядовою радою Товариства, вирішує всі питання, пов'язані з поточною діяльністю Товариства, за підсумками діяльності Товариства звітує щоквартально перед Наглядовою радою, за підсумками року - перед загальними зборами Товариства.

Винагорода членам виконавчого органу в грошовій та натуральній формах не виплачувалась. Заробітна плата нараховувалась згідно штатного розпису та була виплачена в повному обсязі. Заборгованість по заробітній платі за звітний період відсутня.

Наглядова рада обирається в кількості трьох осіб. Протягом звітнього періоду було проведено 7 засідань Наглядової ради. Перелік питань, які розглядалися на засіданнях Наглядової ради:

1. Про затвердження проекту порядку денного загальних зборів акціонерів та винесення його на розгляд загальних зборів.

2. Про скликання загальних зборів акціонерів.

3. Визначення дати складення переліку, згідно якого акціонерам надсилаються повідомлення про загальні збори акціонерів.

4. Визначення дати складення переліку акціонерів, що мають право на участь в загальних зборах акціонерів.

5. Про затвердження тексту повідомлення загальних зборів акціонерів.

6. Про затвердження проектів рішень загальних зборів акціонерів.

7. Про призначення голови, секретаря та реєстраційної комісії загальних зборів акціонерів.

8. Про тимчасову лічильну комісію загальних зборів акціонерів.

9. Про затвердження форми та тексту бюлетеня для голосування та бюлетеня для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів.

10. Про встановлення порядку та способу засвідчення бюлетеня для голосування та бюлетеня для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів

11. Про затвердження порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства, скликаних на 04 квітня 2018р.

12. Про затвердження проектів рішень по питанням порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства, скликаних на 04 квітня 2018р.

13. Про затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на загальних зборах акціонерів Товариства, скликаних на 04 квітня 2018р.

14. Про включення пропозицій щодо кандидатів до складу Наглядової ради Товариства. Про затвердження проектів рішень по питанням порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства, скликаних на 04 квітня 2018р.

15. Про затвердження форми і тексту бюлетеня для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів Товариства, скликаних на 04 квітня 2018р., щодо обрання кандидатів до складу Наглядової ради Товариства.

16. Про обрання голови Наглядової ради Товариства.

17. Результати господарської діяльності ПрАТ "Софія" за 1 квартал 2018р.

18. Результати господарської діяльності ПрАТ "Софія" за 1 півріччя 2018р.

19. Результати господарської діяльності ПрАТ "Софія" за 9 місяців 2018р.

Склад наглядової ради (за наявності)

	Кількість осіб
Членів наглядової ради - акціонерів	2
Членів наглядової ради - представників акціонерів	1
Членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інше (зазначити)	д/н	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності, а також інформація щодо кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради

д/н
д/н

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Джеффрі Бронер	Голова Наглядової ради		X
Опис: д/н			
Тичина Віктор Леонідович	Член Наглядової ради	X	
Опис: д/н			
Чаюн Валентина Володимирівна	Член Наглядової ради	X	
Опис: д/н			

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)	д/н	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	д/н	

Чи проводилися засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: Протягом звітного періоду було проведено 7 засідань Наглядової ради, на яких приймалися рішення про скликання чергових загальних зборів акціонерів, обрання Голови Наглядової ради, затвердження підсумків діяльності за квартал, півріччя, 9 місяців 2018р.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити)	д/н	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Директор – Чаюн Володимир Григорович Головний бухгалтер - Лічняровська Жанна Анатоліївна	Права, обов'язки, відповідальність та розмір винагороди Директора Товариства визначаються трудовим договором, що укладається з ним з урахуванням норм Статуту та чинного законодавства України. Від імені Товариства трудовий договір підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради Товариства
Опис: д/н	

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
кількість членів ревізійної комісії _____ 0 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? _____ 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)

так

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити)	д/н	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	так	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	ні	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власні ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (зазначити)	Ревізійна комісія не обиралась.	

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Чаюн Володимир Григорович	д/н	82,7872

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
5190000	583552	Обмеження права акціонерів на участь у загальних зборах акціонерів встановлюється законом. Відповідно до ч.2 п.10 Розділу VI Закону України «Про депозитарну систему України», у разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.	06.07.2013

8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Члени Наглядової ради Товариства обираються у кількості 3 (трьох) осіб строком на 3 (три) роки з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі – представник акціонерів), та/або незалежні директори.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше половини її обраного відповідно до вимог закону загальними зборами Товариства кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання загальних зборів Товариства для обрання всього складу Наглядової ради.

Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становить менше половини її кількісного складу, обраного відповідно до вимог закону загальними зборами Товариства, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові загальні збори для обрання всього складу Наглядової ради Товариства.

Якщо у встановлений Законом України «Про акціонерні товариства» строк загальними зборами не прийняті рішення про припинення повноваження членів Наглядової ради та обрання членів Наглядової ради, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення загальних зборів.

Якщо на загальних зборах акціонерів було прийнято рішення припинити повноваження членів Наглядової ради, а новий склад Наглядової ради не обрано, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення загальних зборів акціонерів Товариства.

Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. Без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються у випадках:

прийняття відповідного рішення загальними зборами Товариства;

за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;

в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;

в разі набрання законної сили вирокон чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що

виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера;
в інших випадках прямо передбачених чинним законодавством України.

У разі якщо незалежний директор протягом строку своїх повноважень перестає відповідати вимогам, визначеним Законом України "Про акціонерні товариства", він повинен скласти свої повноваження достроково шляхом подання відповідного письмового повідомлення Товариству.

Директор обирається Наглядовою радою строком не більше як на 5 (п'ять) років і може переобирається необмежену кількість разів. Пропозиція про висунення кандидата на посаду Директора повинна містити ім'я кандидата, місце його роботи, займану посаду, відомості про зайняття посад в органах управління інших організацій.

Права та обов'язки, строк повноважень, відповідальність і оплата праці Директора визначаються Законом України «Про акціонерні товариства», іншими актами законодавства, цим Статутом, Положенням про Директора, а також трудовим договором, що укладається з ним. Від імені Товариства трудовий договір підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

Підстави припинення повноважень Директора встановлюються трудовим законодавством та договором з ним.

У разі неможливості виконання Директора своїх повноважень його обов'язки за рішенням Директора виконує один із його заступників.

Ревізійна комісія. Для проведення перевірок фінансово-господарської діяльності у Товаристві може обиратися Ревізійна комісія, а також затверджується незалежний аудитор.

Ревізійна комісія може обиратися Загальними зборами на період не більше ніж на п'ять років у кількості 3 (трьох) осіб.

Члени Ревізійної комісії обираються шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність. Членом Ревізійної комісії може бути як акціонер, так і будь-яка особа, запропонована акціонером чи Наглядовою радою у разі відсутності чи недостатньої кількості кандидатів у члени Ревізійної комісії, запропонованих акціонерами.

Не можуть бути членами Ревізійної комісії члени Наглядової ради, Директор, Корпоративний секретар, особа, яка не має повної цивільної дієздатності, члени інших органів Товариства.

Загальні збори вправі прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії та одночасне обрання/ не обрання нових членів. При цьому рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії може бути прийнято тільки стосовно всіх членів Ревізійної комісії. За рішенням загальних зборів Ревізійна комісія може бути відкликана у т.ч. до закінчення терміну її повноважень та без обрання нового її складу.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Ревізійної комісії з одночасним припиненням договору припиняються:

за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
в разі неможливості виконання обов'язків члена Ревізійної комісії за станом здоров'я;
в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії;
в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

Будь-які винагороди або компенсації, посадовим особам емітента при звільненні не виплачувались.

9) Повноваження посадових осіб емітента

Директор

До компетенції Директора належить:

- розробка основних напрямків діяльності та розвитку Товариства;
- визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням;
- організація господарської діяльності Товариства, фінансування, ведення обліку та складання звітності;
- попередній розгляд питань, що належать до компетенції Загальних зборів, підготовка цих питань до зборів;
- розробка на Загальні збори пропозицій з питань діяльності Товариства та внесення цих пропозицій на затвердження Наглядовій раді;
- подання на затвердження Загальним зборам річного звіту і балансу Товариства, висновків незалежного аудитора та Ревізійної комісії Товариства;

- підготовка звітів Наглядовій раді щодо виконання основних напрямів діяльності Товариства;
- забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- попередній розгляд питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів або Наглядової ради, підготовка необхідних інформації та пропозицій;
- організація та забезпечення проведення Загальних зборів;
- залучення експертів до аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- затвердження внутрішніх документів Товариства за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів чи Наглядової ради;
- вирішення загальних питань добору, розстановки та перепідготовки кадрів;
- заслуховування звітів посадових осіб структурних підрозділів Товариства прийняття рішень по них;
- керівництво роботою структурних підрозділів та дочірніх підприємств Товариства, забезпечення виконання покладених на них завдань;
- визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку їх використання та охорони;
- має право без довіреності діяти від імені Товариства;
- керівництво поточними справами Товариства, виконує рішення Загальних зборів та Наглядової ради Товариства, представництво Товариства в його відносинах з державними органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі іноземними; українськими та іноземними громадянами та будь-якими іншими третіми сторонами; ведення переговорів та укладання будь-яких правочинів, договорів (контрактів тощо) від імені Товариства, у тому числі зовнішньоекономічних;
- відповідає за ефективну діяльність Товариства;
- надання пропозиції Загальним зборам та Наглядовій раді Товариства за всіма напрямками діяльності Товариства;
- вирішення кадрових питань Товариства, затвердження штатного розкладу Товариства;
- визначення посадових окладів, форм та систем оплати праці працівників Товариства та інших осіб, що залучаються до роботи згідно із законодавством України;
- розробка та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку та інших внутрішніх документів Товариства за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів чи Наглядової ради;
- прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності працівників Товариства ;
- організація поточного контролю за оперативною діяльністю Товариства;
- право підпису довіреностей;
- відкриття рахунків у банківських установах;
- видача наказів та розпоряджень з питань діяльності Товариства;
- розпорядження відповідно до цього Статуту та законодавства України майном та коштами Товариства;
- наймання та звільнення з роботи працівників Товариства, застосування заходів заохочення та дисциплінарного стягнення;
- розподіл обов'язків між заступниками Директора;
- призначення та звільнення з посади керівників підрозділів, призначення яких не входить до компетенції Загальних зборів чи Наглядової ради Товариства;
- призначення на посаду та звільнення з посади головного бухгалтера Товариства, заступників Директора;
- заслуховування звітів посадових осіб дочірніх підприємств та відокремлених підрозділів Товариства;
- затвердження організаційної структури Товариства та внесення змін до організаційної структури Товариства;
- затвердження положення з питань оплати праці та мотивації працівників Товариства;
- виконання інших функцій, які випливають з цього Статуту, законодавства України або передані йому за рішенням інших органів Товариства.
- інші питання, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів чи Наглядової ради.

Компетенція Директора може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту або прийняття відповідного рішення Загальними зборами.

Наглядова рада

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

10.4.1. затвердження стратегії, політики, річних бюджетів, річних бізнес-планів (маркетингові та фінансові тощо) Товариства, змін та доповнень до них, здійснення контролю за їх виконанням та затвердження

звітів про їх виконання;

10.4.2. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, зокрема Положення про порядок розміщення тимчасово вільних коштів Товариства, Положення про фонди Товариства, що створюються за рахунок прибутку, Типових положень про філії, представництва, інших внутрішніх документів Товариства, що регламентують питання, які входять до компетенції Наглядової ради, за винятком тих, затвердження яких відноситься до виключної компетенції Загальних зборів, затвердження інших положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;

10.4.3. затвердження положення про винагороду Директора;

10.4.4. затвердження звіту про винагороду Директора;

10.4.5. підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; обрання голови та секретаря Загальних зборів; забезпечення попереднього розгляду усіх питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів, у разі необхідності надання по них висновків;

10.4.6. формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання загальних зборів Наглядовою радою;

10.4.7. затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;

10.4.8. прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів за власною ініціативою, на вимогу акціонерів, за пропозицією Директора або Ревізійної комісії;

10.4.9. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

10.4.10. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; узгодження намірів Директора та керівників дочірніх підприємств стосовно розміщення всіх видів облігацій;

10.4.11. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

10.4.12. попередній розгляд за поданням Директора нормативів розподілу прибутку, погодження дивідендної політики і розмірів виплат дивідендів з подальшим затвердженням їх Загальними зборами;

10.4.13. затвердження положень про фонди Товариства та дочірніх підприємств, прийняття рішення про використання резервного капіталу Товариства та дочірніх підприємств;

10.4.14. ініціювання в разі необхідності проведення позачергових ревізій та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;

10.4.15. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства» і цим Статутом;

10.4.16. обрання (переобрання) Голови Наглядової ради;

10.4.17. обрання та припинення повноважень Директора;

10.4.18. затвердження умов контракту, що укладатиметься з Директором, затвердження змін та доповнень до цих трудових договорів (контрактів), встановлення розміру винагороди Директора;

10.4.19. прийняття рішення про виплату премії Директору;

10.4.20. прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;

10.4.21. призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);

10.4.22. затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;

10.4.23. здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;

10.4.24. розгляд звіту Директора та затвердження заходів за результатами його розгляду;

10.4.25. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;

10.4.26. обрання і звільнення з посади Корпоративного секретаря, визначення розміру його винагороди, затвердження Положення про Корпоративного секретаря, затвердження умов трудового договору із Корпоративним секретарем; 10.4.27. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства»;

10.4.28. обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.4.29. затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;

10.4.30. погодження кандидатури керівника підрозділу, на який покладені контрольно-ревізійні функції, затвердження положення про такий підрозділ, надання рекомендацій керівнику Товариства щодо розмірів та умов оплати праці та матеріального стимулювання керівника та працівників такого підрозділу, прийняття рішення про притягнення до відповідальності керівника та працівників такого підрозділу;

10.4.31. аналіз дій Директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової

політики, номенклатури товарів і послуг;

10.4.32. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України «Про акціонерні товариства»;

10.4.33. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;

10.4.34. вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

10.4.35. вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;

10.4.36. вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;

10.4.37. прийняття рішення про здійснення інвестицій у статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом створення або вступу до складу учасників юридичних осіб, про припинення участі, за винятком випадку припинення діяльності юридичної особи, учасником якої є Товариство;

10.4.38. прийняття рішення про зміну розміру частки, номінальної вартості частки, зміну кількості акцій чи номінальної вартості акцій, що належать Товариству в статутних (складених, пайових) капіталах інших юридичних осіб, за винятком випадків, коли вказані зміни є результатом виконання рішень уповноваженого органу юридичної особи, учасником якої є Товариство, або результатом виконання рішення суду;

10.4.39. визначення осіб (представників) для участі від імені Товариства у загальних зборах акціонерів (учасників) або інших вищих органах управління юридичних осіб, учасником (акціонером) яких є Товариство, а також визначення кандидатур до складу органів управління та контролю зазначених юридичних осіб;

10.4.40. визначення позиції Товариства при голосуванні з питань компетенції загальних зборів чи інших вищих органів юридичних осіб, учасником яких є Товариство, затвердження політики управління Товариством дочірніми та залежними підприємствами, в тому числі прийняття рішень з питань, що відносяться до компетенції загальних зборів дочірніх підприємств, єдиним учасником яких є Товариство;

10.4.41. прийняття рішення про приєднання, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, якщо Товариству належить більш як 90 відсотків простих акцій товариства, що приєднується;

10.4.42. затвердження переліку правочинів (договорів, операцій) та лімітів (граничні суми правочинів (договорів, операцій)), для вчинення (укладення, здійснення) яких необхідне попереднє погодження Наглядової ради Товариства;

10.4.43. прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених ст. 70 Закону України «Про акціонерні товариства», та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених ст. 71 Закону України «Про акціонерні товариства»;

10.4.44. визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

10.4.45. прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.4.46. попереднє узгодження залучення до перевірки діяльності Товариства Ревізійною комісією сторонніх спеціалістів на оплатній основі, визначення порядку оплати та інших суттєвих умов участі сторонніх спеціалістів, що залучаються на оплатній основі, у перевітках, що проводяться Ревізійною комісією;

10.4.47. прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

10.4.48. надсилання оферти акціонерам відповідно до статей 65 - 65¹ Закону України «Про акціонерні товариства»;

10.4.49. розгляд конфліктних ситуацій між адміністрацією (Директором) та трудовим колективом;

10.4.50. вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України «Про акціонерні товариства», цим Статутом або передані на вирішення Наглядовою радою Загальними зборами.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства».

Компетенція Наглядової ради може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту або прийняття відповідного рішення Загальними зборами.

Ревізійна комісія:

До компетенції Ревізійної комісії належить:

- перевірка відповідності документів про фінансово-господарську діяльність Товариства, у тому числі укладених договорів і вчинених правочинів, вимогам законодавства та внутрішніх документів Товариства;
- перевірка відповідності порядку ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності відповідним нормативним актам;
- аналіз фінансового стану Товариства;
- аналіз своєчасності і правильності розрахунків із бюджетами різних рівнів та акціонерами Товариства;
- оцінка економічної ефективності фінансово-господарських операцій Товариства.

Компетенція Ревізійної комісії може бути змінена шляхом внесення змін до Статуту або прийняття відповідного рішення Загальними зборами.

має право брати участь у засіданнях Наглядової ради.

10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

☐ Відповідно до вимог Статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23 лютого 2006 р. № 3480 –IV:

Висловлюємо думку щодо підтвердження інформації, зазначеної у пунктах V-IX «Звіту про корпоративне управління»:

- V. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками;
- VI. Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій;
- VII. Інформація про обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Акціонерів Товариства;
- VIII. Порядок призначення та звільнення посадових осіб Товариства;
- IX. Повноваження посадових осіб Товариства.

Стан корпоративного управління

Ми встановили, що:

- Товариство забезпечує захист прав, законних інтересів учасників та рівне ставлення до всіх учасників незалежно від розміру частки у статутному капіталі, якими вони володіють, та інших факторів;
- Виконавчий орган Товариства здійснює керівництво поточною діяльністю товариства та підзвітний загальним зборам учасників;
- Інформація, що розкривається Товариством, є суттєвою та повною;
- Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється як через залучення незалежного зовнішнього аудитора (аудиторської фірми), так і через механізми внутрішнього контролю;
- Товариство поважає права та враховує законні інтереси заінтересованих осіб (тобто осіб, які мають легітимний інтерес у діяльності Товариства і до яких передусім належать працівники, кредитори, споживачі послуг Товариства, територіальна громада, на території якої розташоване Товариство, а також відповідні державні органи та органи місцевого самоврядування) та активно співпрацює з ними для створення добробуту, робочих місць та забезпечення фінансової стабільності Товариства.

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства», можна зробити висновок, що прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у товаристві відповідає вимогам Статуту та основним вимогам Закону України «Про акціонерні товариства».

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Чаюн Володимир Григорович			4296654	82,7872	4296654	0
Чаюн Валентина Володимирівна			290377	5,59	290377	0
Усього:			4587031	88,3772	4587031	0

1. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій

№ з/п	Дата отримання інформації від Центрального депозитарію цінних паперів або акціонера	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи власника (власників) акцій	Ідентифікаційний код юридичної особи - резидента або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера до зміни (у відсотках до статутного капіталу)	Розмір частки акціонера після зміни (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4	5	6
1	04.04.2018	КОМПАНІЯ "СТАДВЕЛЛ ХОЛДІНГЗ ЛІМІТЕД" (STUDWELL HOLDINGS LIMITED)	HE 247843	63,9958	0

Зміст інформації: Дата вчинення дії: 04.04.2018;
Повне найменування юридичної особи - власника пакета акцій або зазначається "фізична особа": КОМПАНІЯ "СТАДВЕЛЛ ХОЛДІНГЗ ЛІМІТЕД" (STUDWELL HOLDINGS LIMITED);
Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента): HE 247843;
Розмір частки акціонера в загальній кількості акцій до зміни розміру пакета акцій: 63,9958%;
Розмір частки акціонера в загальній кількості голосуючих акцій до зміни розміру пакета акцій (у разі наявності інформації): 72,1%;
Розмір частки акціонера в загальній кількості акцій після зміни розміру пакета акцій: 0%;
Розмір частки акціонера в загальній кількості голосуючих акцій після зміни розміру пакета акцій (у разі наявності інформації): 0 %.

1	2	3	4	5	6
2	04.04.2018	фізична особа		18,794	82,7872

Зміст інформації: Дата вчинення дії: 04.04.2018;

Повне найменування юридичної особи - власника пакета акцій або зазначається "фізична особа": фізична особа;

Розмір частки акціонера в загальній кількості акцій до зміни розміру пакета акцій: 18,794%;

Розмір частки акціонера в загальній кількості голосуючих акцій до зміни розміру пакета акцій (у разі наявності інформації): 21,2%;

Розмір частки акціонера в загальній кількості акцій після зміни розміру пакета акцій: 82,7872%;

Розмір частки акціонера в загальній кількості голосуючих акцій після зміни розміру пакета акцій (у разі наявності інформації): 93,3%.

Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	Акція проста іменна	5190000	0,35	Будь-яка фізична чи юридична особа, а також держава в особі органу, уповноваженого управляти державним майном, або територіальна громада в особі органу, уповноваженого управляти комунальним майном, згідно чинного законодавства України, можуть вступити до Товариства шляхом набуття права власності на акції, випущені Товариством, а також вийти з нього, шляхом продажу всіх акцій, належних їй на праві власності, іншим акціонерам, Товариству або третім особам. Право власності на акції Товариства набувається у відповідності до чинного законодавства України. Акціонери Товариства мають всі права та обов'язки акціонерів акціонерного товариства, передбачені чинним законодавством України. Кожна проста акція Товариства надає її власнику – акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права на: участь в управлінні Товариством в порядку, визначеному цим Статутом та іншими документами Товариства; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або його вартості; доступ до документів, право на ознайомлення з якими має бути забезпечено акціонеру відповідно до вимог чинного законодавства України; на власний розсуд розпоряджатися акціями Товариства, що належать їм на праві власності, з урахуванням положень цього Статуту; користуватись переважним правом на придбання акцій Товариства, у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом. Акціонери Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства. Акціонери Товариства зобов'язані: дотримуватись цього Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;	Публічна пропозиція відсутня, цінні папери не включені до біржового реєстру жодної з фондових бірж.

1	2	3	4	5	6
				оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Законом України «Про акціонерні товариства та цим Статутом; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства; не перешкоджати своїми діями здійсненню підприємницької діяльності Товариством; інші обов'язки встановлені законами.	
Примітки: д/н					

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18.06.2010	427/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA1002241008	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,35	5190000	1816500,00	100

Опис: Торгівля акціями на внутрішніх та зовнішніх ринках цінних паперів не здійснюється.

Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: за звітний період акції акціонерного товариства не проходили процедуру лістингу/делістингу.

Додаткових випусків акцій за звітний період не відбувалось, тому інформація про мету додаткової емісії, спосіб розміщення, дострокове погашення не зазначається.

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Чаюн Володимир Григорович	4296654	82,7872	4296654	0
Чаюн Валентина Володимирівна	290377	5,594932	290377	0
Усього:	4587031	88,382132	4587031	0

9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
18.06.2010	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Акція проста бездокументарна іменна	UA1002241008	д/н	д/н	д/н
Опис: Обмеження щодо обігу цінних паперів відсутні						

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
18.06.2010	427/1/10	UA1002241008	5190000	1816500	4606448	0	0

Опис: Обмеження права акціонерів на участь у загальних зборах акціонерів Товариства встановлюється відповідно до Закону.
Враховуючи норми відповідно до ч.2 п.10 Розділу VI Закону України «Про депозитарну систему України», у разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	2937	3976	0	0	2937	3976
будівлі та споруди	2314	3130	0	0	2314	3130
машини та обладнання	185	515	0	0	185	515
транспортні засоби	5	0	0	0	5	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	433	331	0	0	433	331
2.Невиробничого призначення:	768	739	0	0	768	739
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	768	739	0	0	768	739
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	3705	4715	0	0	3705	4715

Опис: Основні засоби Товариства на кінець 2018 року складають 4715 тис. грн., в тому числі виробничого призначення 3976 тис.грн. Основні засоби виробництва - це в основному в'язальні та швейні машини для виготовлення верхніх трикотажних виробів. Використання потужностей за 2018 рік складає 50,4 %. Ступінь технічного зносу обладнання складає 86,5 %. Обмежень у використанні основних засобів немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	12579	12219
Статутний капітал (тис. грн)	1817	1817
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	1817	1817
Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 10762 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 10762 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 10402 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 10402 тис.грн.		
Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	366	X	X
у тому числі:				
Короткостроковий кредит	21.06.2018	366	24	22.06.2019
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	310	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	270	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	3457	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	4403	X	X
Опис: Товариство не одержувало кредитів, відсутні зобов'язання за цінними паперами. В "Інші зобов'язання" входять: - розрахунки з оплати праці 835 тис.грн., розрахунки з страхування 112 тис.грн., розрахунки за авансами 667 тис. грн., заборгованість із внутрішніх розрахунків 41 т.грн., поточні зобов. 706 тис.грн., інші поточні зобов. 465 т.грн., поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 631 тис.грн.				

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Одяг верхній інший 14.13	8,6	2265	71,1	11,6	2784,3	13,2
2	Одяг трикотажний і в'язаний 14.39	37,1	5626,6	28,9	43,2	6807,9	32,2

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Одяг верхній інший 14.13	13,8
2	Одяг трикотажний і в'язаний 14.39	32,9

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНА АУДИТОРСЬКА ФІРМА «МІЖРЕГІОНЛЬНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА»
Організаційно-правова форма	Приватна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21263695
Місцезнаходження	вул.Клочківська, будинок 192, корпус А, офіс 315, м.Харків, Харківська область, 61045, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0454
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(057) 756-65-03
Факс	(057) 756-65-03
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: Договір на проведення аудиту №.12/19 від 29.03.2019	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна, 7-г, м.Київ, 04107, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Ріш.2002
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Правила Центрального депозитарію, затверджені Рішенням НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-04
Факс	(044) 482-52-07
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Опис: ПАТ "НДУ" надає емітенту послуги депозитарію на підставі договору про обслуговування випусків цінних паперів.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "ФІНТАЙМ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35893230
Місцезнаходження	вул. О.Гончара, 57-Б, м.Київ, 01054, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263223
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.08.2013
Міжміський код та телефон	(044) 581-65-56
Факс	(044) 581-65-57
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис: Взаємовідносини емітента та депозитарної установи здійснюються на підставі договору №138 від 20 липня 2010р.	

			КОДИ
Дата (рік, місяць, число)			2019.01.01
Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СОФІЯ» за ЄДРПОУ			04594605
Територія БРОВАРИ за КОАТУУ			3210600000
Організаційно-правова форма Акціонерне товариство за КОПФГ			230
Вид економічної діяльності Виробництво іншого трикотажного та в'язаного одягу за КВЕД			14.39

Середня кількість працівників 180

Адреса, бульв. Незалежності, 16, м.Бровари, Київська область, 07400, УКРАЇНА, (04594)51445 телефон

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2018 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	0	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	2937	3976
первісна вартість	1011	27913	29375
знос	1012	24976	25399
Інвестиційна нерухомість	1015	768	739
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	<i>1773</i>	<i>1900</i>
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	<i>1005</i>	<i>1161</i>
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Відстрочені аквізиційні витрати</i>	<i>1060</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	3705	4715

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	8860	6493
<i>Виробничі запаси</i>	1101	557	2172
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	469	92
<i>Готова продукція</i>	1103	7643	4040
<i>Товари</i>	1104	191	189
Поточні біологічні активи	1110	0	0
<i>Депозити перестрахування</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3932	4715
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	247	790
з бюджетом	1135	1	226
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахований доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	47	24
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	125	19
<i>Готівка</i>	1166	0	0
<i>Рахунки в банках</i>	1167	125	19
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	13212	12267
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	16917	16982

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1817	1817
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	5397	5397
Додатковий капітал	1410	7688	7688
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	10	10
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(2693)	(2333)
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	12219	12579
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	553	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
резерв довгострокових зобов'язань			
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	553	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	366
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	620	631
розрахунками з бюджетом	1620	379	310
у тому числі з податку на прибуток	1621	28	115
розрахунками зі страхування	1625	120	112
розрахунками з оплати праці	1630	467	835
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	238	667
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	0	0
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	0	41
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	605	706
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1716	735
Усього за розділом III	1695	4145	4403

1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	16917	16982

Примітки: Дані відсутні.

Керівник

Чаюн В.Г.

Головний бухгалтер

Лічняровська Ж.А.

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2018 рік

І. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	21129	13297
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	<i>2010</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії підписані, валова сума</i>	<i>2011</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії, передані у перестраховування</i>	<i>2012</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	<i>2013</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	<i>2014</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(18810)	(11970)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	<i>2070</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Валовий: прибуток	2090	2319	1327
збиток	2095	(0)	(0)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	<i>2105</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	<i>2110</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	<i>2111</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	<i>2112</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші операційні доходи	2120	3242	3101
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2121</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2122</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	<i>2123</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Адміністративні витрати	2130	(3314)	(2944)
Витрати на збут	2150	(842)	(725)
Інші операційні витрати	2180	(930)	(602)
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2181</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2182</i>	<i>(0)</i>	<i>(0)</i>
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	475	157
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	0	0
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	<i>2241</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	<i>2275</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	475	157
збиток	2295	(0)	(0)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	(115)	(28)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	360	129
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	360	129

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	7623	6092
Витрати на оплату праці	2505	7655	7088
Відрахування на соціальні заходи	2510	1751	1655
Амортизація	2515	553	515
Інші операційні витрати	2520	1322	991
Разом	2550	18904	16341

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	5190000	5190000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	5190000	5190000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,07	0,03
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,07	0,03
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: Дані відсутні.

Керівник

Чаюн В.Г.

Головний бухгалтер

Лічняровська Ж.А.

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2018 рік

Форма № 3

Код за ДКУД **1801004**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	26452	18500
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	666	238
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	2756	2125
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(15067)	(7898)
Праці	3105	(5611)	(5412)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(1851)	(1716)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4893)	(3980)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(28)	(67)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2383)	(1628)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(2482)	(2285)
Витрачання на оплату авансів	3135	(620)	(232)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(352)	(318)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1480	1307
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(1894)	(340)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(1894)	(340)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	566	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(200)	(1025)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(58)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	308	(1025)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(106)	(58)
Залишок коштів на початок року	3405	125	183
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	19	125

Примітки: Дані відсутні.

Керівник

Чаюн В.Г.

Головний бухгалтер

Лічняровська Ж.А.

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СОФІЯ»

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2019.01.01

04594605

Звіт про власний капітал

за 2018 рік

Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстро- ваний (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатко- вий капітал	Резервний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокри- тий збиток)	Неопла- чений капітал	Вилу- чений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	1817	5397	7688	10	(2693)	0	0	12219
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	1817	5397	7688	10	(2693)	0	0	12219
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	360	0	0	360
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	360	0	0	360
Залишок на кінець року	4300	1817	5397	7688	10	(2333)	0	0	12579

Примітки: Дані відсутні

Керівник

Чаюн В.Г.

Головний бухгалтер

Лічняровська Ж.А.

**Примітки до фінансової звітності,
складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

Примітки до річної фінансової звітності за 2018 рік.

I. Інформація про Товариство та його діяльність

I.1. Основні відомості про Товариство

Публічне акціонерне товариство «Софія» (далі - Товариство) є правонаступником Відкритого акціонерного товариства «Софія», створеного відповідно до Наказу регіонального відділення Фонду Державного майна України по Київській області №6-АТ від 05.08.1993 р. у процесі приватизації державного майна орендного Броварського виробничо-торговельного трикотажного об'єднання на підставі угоди між юридичними і фізичними особами, шляхом придбання ними акцій, тобто об'єднання їх коштів та підприємницької діяльності з метою отримання прибутку. Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців: 17.08.1993 № 1 355 120 0000 000196

Місцезнаходження Товариства: 07400, Київська область, м. Бровари, бульв. Незалежності, 16.

Ідентифікаційний код: 04594605

Види діяльності за КВЕД-2010:

14.39 Виробництво іншого трикотажного та в'язаного одягу

14.13 Виробництво іншого верхнього одягу

46.42 Оптова торгівля одягом і взуттям

47.71 Роздрібна торгівля одягом у спеціалізованих магазинах

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

I.2. Опис характеру операцій Товариства і його основних видів діяльності

Приватне акціонерне товариство «СОФІЯ» - один із найбільших в Україні виробників трикотажного одягу. Компанія, заснована на початку шістдесятих років, за останні п'ятнадцять років була повністю переоснащена сучасним високотехнологічним обладнанням провідних європейських виробників.

Філософія компанії ПрАТ «Софія» базується на принципах інженерної компетентності, професіоналізму та надійності. Маркетингова політика направлена на взаємовигідне співробітництво із врахуванням вимог сучасного ринку трикотажного одягу.

Компанія докладает максимум зусиль для того, щоб зрозуміти та задовольнити будь-які персональні вимоги замовника.

В'язальне обладнання, у класах від 3-го до 12-го, нараховує 55 плосков'язальних машин із програмним керуванням фірми Stoll (Німеччина), 15 круглов'язальних машин фірми Jumberka (Іспанія) та багато іншого обладнання дозволяє повністю задовольнити споживачські вимоги сучасного ринку трикотажного одягу для жінок, чоловіків та дітей. Швейне обладнання фірм Jukki, Brother, Textima, Duerkopp, дозволяє застосовувати найсучасніші технології пошиву трикотажних виробів.

Основні напрямки діяльності ПрАТ «Софія»:

1. виробництво моделей трикотажного одягу на внутрішній ринок із вітчизняної та імпоротної сировини;
2. в'язання, пошив та постачання на експорт трикотажного одягу з давальницької сировини за умовами співпраці з іноземними замовниками;
3. виробництво на замовлення рекламної продукції;
4. виробництво трикотажного одягу на внутрішній ринок із сировини замовників.

Філософія асортиментної політики ПрАТ «Софія» націлена на створення повсякденного трикотажного одягу, зручної та комфортної для всіх вікових категорій на будь-які випадки життя. Власні діючі торгові марки Sofline, Bravadi, Brex забезпечують споживачам нашої одягу сучасний дизайн, неповторний імідж за прийнятною ціною.

Торгова марка Bravadi націлена на преміум-споживачів, які віддають перевагу класичному стилю, для яких первинним фактором вибору є власний імідж та якість. Вироби цієї торгової марки адаптовані для ділового, елегантного стилю та стилю кежуал, вони акуратні, мають делікатні обриси. Кожен споживач після придбання моделі під торговою маркою Bravadi відчуває себе комфортно та впевнено.

Торгові марки Sofline та Brex представляють чоловічі та жіночі моделі у повсякденному та

сучасному стилі.

Близькі партнерські відносини завжди залишаються важливим аспектом для пропозиції пакета кращих індивідуальних рішень кожному замовнику.

1.3. Корпоративне управління Товариства

Вищим органом управління Товариства є Загальні збори акціонерів. Наглядова рада Товариства, що обирається акціонерами, забезпечує стратегічне управління і контроль над діяльністю виконавчого органу Правління Товариства. Голова правління здійснює поточне керівництво Товариства і реалізує завдання, поставлені акціонерами та Наглядовою радою компанії. Ревізійна комісія – займається проведенням перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства. Така структура забезпечує ефективну і прозору систему управління й володіння корпоративною власністю, створює механізми прийняття стратегічних рішень, підвищує конкурентну здатність і акціонерну вартість Товариства.

Дивідендна політика

Дивідендна політика Товариства ґрунтується на дотриманні балансу між необхідністю інвестувати в подальший розвиток та дотриманням права акціонерів на участь в чистому прибутку Товариства, такий підхід є визначальним фактором довгострокового зростання акціонерної вартості Товариства.

II. Концептуальна основа фінансової звітності

Основою надання фінансової звітності є чинні Міжнародні стандарти фінансової звітності (надалі – МСФЗ).

III. Основні принципи бухгалтерського обліку (облікова політика)

III.1. Основні засоби

Щодо усіх груп основних засобів Товариство дотримується єдиної політики визначення балансової вартості та методів нарахування амортизації.

Основні засоби оцінюються та відображаються у фінансовому обліку за первісною вартістю, яка складається із фактичних витрат на придбання і приведення їх у стан, придатний для використання та збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкта (модернізація, модифікація, добудова, дообладнання, реконструкція тощо), якщо це призводить до збільшення майбутніх економічних вигод, первісно очікуваних від використання об'єкта, за вирахуванням зносу.

Після первісного визнання об'єкта основних засобів як активу, його подальший облік здійснюється за первісною вартістю (собівартістю) з вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності.

Товариство здійснює переоцінку об'єкту основних засобів, якщо залишкова вартість суттєво відрізняється від його справедливої вартості на дату складання балансу.

Приріст вартості від переоцінки відображається у звіті про сукупні прибутки та збитки, за винятком сум попереднього зменшення вартості даного активу, визнаного у Звіті про фінансовий результат. У такому випадку сума збільшення вартості активу відноситься на фінансовий результат. Зменшення вартості активу в результаті переоцінки визнається у Звіті про фінансовий результат, за винятком заліку такого зменшення проти попереднього приросту вартості за тим самим активом, визнаним у складі резерву переоцінки основних засобів.

Резерв переоцінки переноситься до нерозподіленого прибутку при виведенні активу з експлуатації у разі його вибуття/реалізації.

Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання об'єкта. Нарахування амортизації на малоцінні необоротні матеріальні активи здійснюється у розмірі 50% їх первісної вартості при передачі об'єктів в експлуатацію.

Залишкова вартість та строк корисного використання необоротного активу переглядаються один раз в кінці кожного звітного року, і, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни відображаються в обліку як зміна в обліковій оцінці відповідно до МСФЗ (IAS) 8 «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки.»

Витрати на проведення ремонту основних засобів капіталізуються, якщо в результаті проведеного ремонту очікувані вигоди від об'єкта основних засобів виросли. Якщо такого результату немає, то вся сума ремонтних витрат враховується у складі витрат того звітного періоду, в якому був понесений такий ремонт.

Незавершене будівництво являє собою вартість основних засобів, будівництво яких ще не завершено, включаючи аванси, видані постачальника. Амортизація цих активів не нараховується до моменту їх введення в експлуатацію.

III.2. Нематеріальні активи

Первісно нематеріальний актив визнається за собівартістю. Строк корисної експлуатації нематеріальних активів та їх ліквідаційна вартість визначається Товариством у момент визнання їх активом. Накопичення амортизації на нематеріальні активи здійснюється прямолінійним методом кожного місяця. Нематеріальні активи обліковуються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та збитків від знецінення при їх наявності. У разі знецінення нематеріальних активів, їх балансова вартість зменшується до рівня корисної вартості або справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж, в залежності від того, яка з них вища.

III.3. Оренда

Оренда, при якій значна частина ризиків і вигод володіння залишається у орендодавця, відноситься до категорії операційної оренди. Платежі, здійснені в рамках операційної оренди (за вирахуванням будь-яких отриманих від орендодавця пільг), відносяться на фінансовий результат рівномірно протягом терміну оренди. Підприємство орендує деякі основні засоби. Оренда основних засобів, при якій, в основному, всі ризики та вигоди, пов'язані з володінням, передається Товариству, відноситься до категорії фінансового лізингу. Активи, орендовані на умовах фінансового лізингу, капіталізуються з моменту початку лізингу за справедливою вартістю орендованого майна або за поточною вартістю мінімальних орендних платежів залежно від того, яка з них менше.

Кожен лізинговий платіж частково відноситься на погашення зобов'язання, а частково - на фінансові витрати. Відповідні орендні організації, за вирахуванням фінансових витрат, включаються до складу іншої довгострокової кредиторської заборгованості. Процентний елемент фінансових витрат відноситься на фінансовий результат на протязі строку лізингу з метою отримання постійної періодичної процентної ставки від решти суми зобов'язання за кожний період. Основні кошти, придбані за договором фінансового лізингу, амортизуються протягом терміну їх експлуатації або строку лізингу залежно від того, який з них менше.

III.4. Інвестиції в асоційовані компанії

Асоційовані компанії - це всі підприємства, на діяльність яких Товариство має істотний вплив, але не контролює їх. Як правило, така ситуація передбачає володіння від 20% до 50% прав голосу. Інвестиції в асоційовані компанії обліковуються за методом участі в капіталі та визнаються спочатку за первісною вартістю.

III.5. Запаси

Товарно-матеріальні запаси враховуються за найменшою з вартостей - первісної вартості або чистою вартістю реалізації. Вартість товарно-матеріальних запасів визначається за цінами перших покупок (метод ФІФО) для сировини і запасних частин. Вартість незавершеного виробництва включає вартість сировини, прямі витрати на оплату праці, інші прямі витрати і відповідні виробничі накладні витрати, розподілені на підставі нормальної виробничої потужності, але не включає витрат за позиковими коштами. Чиста вартість реалізації являє собою розрахункову ціну реалізації запасів в ході господарської діяльності за виключенням витрат на доведення запасів до завершеного стану і витрат на збут.

III.6. Класифікація фінансових активів

Товариство класифікує свої фінансові активи по наступним категоріям оцінки: (а) кредити та дебіторська заборгованість; (б) фінансові активи, наявні для продажу. Кредити та дебіторська заборгованість включають фінансову дебіторську заборгованість, яка виникає, коли Товариство надає грошові кошти, товари чи послуги безпосередньо дебітору, крім дебіторської заборгованості, яка створюється з наміром продажу відразу або протягом короткого проміжку часу, або дебіторської заборгованості, яка котирується на відкритому ринку. Кредити та дебіторська заборгованість включають в себе переважно кредити, дебіторську заборгованість за основною діяльністю та іншу дебіторську заборгованість, включаючи придбані кредити та векселі. Всі інші фінансові активи включені в категорію наявних для продажу.

III.7. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість визнається як фінансові активи та первісно оцінюється за справедливою вартістю. Після первісного визнання дебіторська заборгованість, на яку не нараховуються відсотки, оцінюється за амортизованою собівартістю, із застосуванням методу ефективного відсотка. Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Сума збитків визнається у прибутку чи збитку. У разі неможливості повернення дебіторської заборгованості вона списується за рахунок створеного резерву на покриття збитків від зменшення корисності.

Передоплата. Передоплата враховується по початковій вартості за мінусом резерву на знецінення.

Передоплата відноситься до категорії довгострокової, коли товари або послуги, за які здійснено передоплату, будуть отримані через один рік або пізніше, або коли передоплата відноситься до активу, який після первісного визнання буде віднесений до категорії необоротних активів.

Передоплата за придбання активів переноситься на балансову вартість активу, коли Товариство отримало контроль над ним. Інша передоплата списується на фінансовий результат при отриманні товарів і послуг, до яких відноситься передоплата. Якщо має свідчення того, що активи, товари або послуги, до яких відноситься передоплата, не будуть отримані, балансова вартість передоплати зменшується, а відповідний збиток від знецінення відноситься на фінансовий результат.

III.8. Векселя

Розрахунок за деякими операціями може відбуватися за допомогою векселів, які представляють собою договірні боргові інструменти. Закупівлі, розрахунок за якими проводиться векселями, визнаються по розрахованій керівництвом справедливій вартості, яка буде отримана або передана при таких розрахунках. Справедлива вартість визначається на підставі наявної ринкової інформації. Резерв під знецінення векселів створюється у випадках, коли існує об'єктивне свідчення того, що Товариство не зможе отримати повну суму заборгованості відповідно до початкових умов.

III.9. Грошові засоби та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках до запитання та інші короткострокові високоліквідні інвестиції з початковим строком розміщення до трьох місяців. Грошові кошти та їх еквіваленти обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективною процентної ставки. Суми, використання яких обмежене, виключені зі складу грошових коштів та їх еквівалентів для цілей підготовки звіту про рух грошових коштів. Суми, обмеження щодо яких не дозволяють обміняти їх або використовувати для розрахунку за зобов'язаннями протягом, щонайменше, дванадцяти місяців після звітної дати, включені до складу інших необоротних активів.

III.10. Акціонерний капітал

Внески в статутний капітал визнаються за історичною вартістю. Емісійний дохід виникає при перевищенні суми внесених коштів над номінальною вартістю випущених акцій.

III.11. ПДВ, Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток включають податок, розрахований у відповідності до чинного законодавства України, з урахуванням суттєвих тимчасових різниць, які були компенсовані або виникли у звітному періоді.

ПДВ стягується за двома ставками: 20% при продажу на внутрішньому ринку та імпорті товарів на територію країни, робіт чи послуг і 0% при експорті товарів та виконанні робіт чи наданні послуг за межами України.

III.12.Позикові кошти та інші фінансові зобов'язання

Позикові кошти та інші фінансові зобов'язання первісно визнаються за справедливою вартістю за вирахуванням понесених витрат на проведення операції. Надалі позикові кошти обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки.

III.13.Кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість Зобов'язаннями визнається заборгованість Товариства іншим юридичним або фізичним особам, що виникла внаслідок минулих господарських операцій, погашення якої у майбутньому, як очікується, призведе до зменшення ресурсів підприємства та його економічних вигід.

Принцип первісного визнання і оцінки кредиторської заборгованості за основною діяльністю та іншої кредиторської заборгованості відповідає принципу первісного визнання та оцінки фінансових інструментів.

III.14.Визнання доходів та витрат.

Доходи та витрати визнаються за методом нарахування. Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

Виручка від продажу товарів визнається в момент передачі ризиків і вигод від володіння товарами.

Собівартість реалізованої продукції складається з ціни придбання, витрат на транспортування, комісій за договорами поставки та інших відповідних витрат.

III.15.Фінансові доходи і витрати

Фінансові доходи і витрати включають в себе процентні витрати за позиковими коштами, процентний дохід від вкладених засобів, дохід від виникнення фінансових інструментів, а також прибуток і збитки від курсових різниць. Витрати за позиковими коштами, які належать до активів, для створення яких потрібно значний період часу, капіталізуються в складі вартості таких активів. Всі інші процентні та інші витрати за позиковими коштами відносяться на витрати з використанням ефективної процентної ставки. Процентні доходи визнаються по мірі нарахування з урахуванням ефективної прибутковості активу.

IV.Розкриття інформації за видами активів, зобов'язань, власного капіталу

Поточні активи класифіковані як активи призначені для використання у виробництві або для реалізації протягом операційного циклу та не більше 12 місяців з дати балансу. Всі активи, крім поточних, визнані непоточними.

Основні засоби

На думку управлінського персоналу у 2018 р. залишкова вартість (передбачувана) основних засобів суттєво не відрізнялася від справедливої вартості. Протягом 2018 року змін методів амортизації не було. Під час здійснення річної інвентаризації було переглянуто терміни корисного використання та ліквідаційну вартість основних засобів. За результатами перегляду продовження або зменшення термінів використання не було виявлено. Зменшення корисності основних засобів у 2017 році та у 2018 році, що є свідченням можливої втрати економічної вигоди Товариством, не визнано.

Строки використання основних засобів:

Основні засобиСтроки використання, років

Будинки та споруди20

Передавальні пристрої

Виробниче обладнання та механізми10

5

Транспортні засоби5

Інструменти, прилади, інвентар (Меблі)4

Комп'ютери, офісна техніка5

Інші основні засоби12

Балансова вартість по видам основних засобів визначена як різниця між їх первісною вартістю та нарахуваною амортизацією і наведена у таблиці (тис. грн.)

Основні засоби за видами31.12.201731.12.2018

Будівлі, споруди

Первісна вартість 54836489
Знос 31693359
Остаточна вартість на дату балансу 23143130

Машини та обладнання
Первісна вартість 2095121436
Знос 2076620921
Остаточна вартість на дату балансу 185515

Транспортні засоби
Первісна вартість 258259
Знос 253259
Остаточна вартість на дату балансу 5-

Інструменти, приладдя, інвентар та інші
Первісна вартість 12211191
Знос 788860
Остаточна вартість на дату балансу 433331

Інвестиційна нерухомість
Первісна вартість 17731900
Знос 10051161
Остаточна вартість на дату балансу 768739

ОСНОВНІ ЗАСОБИ — ВСЬОГО
Первісна вартість 2968631275
Знос 2598126560
Остаточна вартість на дату балансу 37054715

Приріст (зменшення) балансової вартості за рік 3121589
Коефіцієнт зношуваності основних засобів 0,880,85

Вартість повністю амортизованих основних засобів 21448 т.грн. Дооцінка основних засобів на протязі року не проводилась.

Інвестиції

Довгострокові фінансові інвестиції (частки у статутному капіталі інших підприємств), обліковуються за первісною вартістю за вирахуванням збитків від знецінення при їх наявності.

Станом на 31.12.2018 р. відсутні,

Запаси

Оцінка вибуття запасів здійснюється для незавершеного виробництва за методом середньозваженої собівартості, для всіх інших видів запасів за методом ФІФО. Метод оцінки вибуття запасів протягом звітного періоду не змінювався. Протягом 2018 року дооцінка запасів не здійснювались.

Продукція, запаси, товари 2018 р., тис.грн 2017 р., тис.грн

Сировина і матеріали 2172557

Тара і тарні матеріали

Товари 189191

Незавершене виробництво 92469

Готова продукція 40407643

Разом 6493 8860

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги, станом на 31.12.2018 р. складає 4715 тис.грн., збільшилась на 783 тис.грн. у порівнянні із значенням на 31.12.2017р.

Товариство очікує погашення дебіторської заборгованості протягом 2019 року.

Керівництво визначило резерви на знецінення з урахуванням економічної ситуації і економічних прогнозів станом на кінець звітного періоду. Резерви під дебіторську заборгованість за основною діяльністю визначені з використанням моделі понесених збитків відповідно до вимог стандартів бухгалтерського обліку, що були використані. Ці стандарти вимагають визнавати збитки від

знецінення дебіторської заборгованості в результаті минулих подій і забороняють визнавати збитки від знецінення, які можуть виникнути внаслідок майбутніх подій незалежно від того, наскільки такі події є ймовірними.

Найменування показника: Всього на кінець року у т. ч. за строками непогашення до 12 місяців від 12 до 18 місяців від 18 до 36 місяців сумнівна списана безнадійна Дебіторська заборгованість за товари, послуги 4876468827161161

Інша поточна дебіторська заборгованість складає 24 тис. грн., дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами складає — 790 тис. грн.

Грошові кошти

Грошові кошти у банках і касі підприємства станом на 31.12.2018 р. становлять 19 тис. грн.

Грошові кошти в дорозі — відсутні. Обмеження права Товариства на користування грошовими коштами у 2018 році відсутні.

Види забезпечень

Забезпечення на виплату відпусток працівникам на початок року становили 605 тис. грн., нараховано за звітний період 693 тис. грн., використано у звітному році 592 тис. грн. Залишок забезпечення на виплату відпусток працівникам на кінець року становить 706 тис. грн. Резерв сумнівних боргів на початок року становив 31 тис. грн., нараховано за звітний період 130 тис. грн., використання відсутні, залишок на кінець року становить 161 тис. грн.

Кредиторська заборгованість

Інші довгострокові зобов'язання становлять 553 тис. грн.

Поточна кредиторська заборгованість за товари (роботи, послуги) складає 631 тис. грн. та збільшилась на 11 тис. грн. в порівнянні зі станом на 31.12.2017 року. Аванси одержані станом на 31.12.2018 р. складають 667 тис. грн. Інші поточні зобов'язання складають 735 тис. грн. (у т.ч. розрахунки по нарахованим відсоткам, що є фінансовими зобов'язаннями).

Заборгованість по виплаті заробітної плати є поточною і складає 835 тис. грн. Заборгованість за внесками на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування є поточною і складає 112 тис. грн.

Зобов'язання за поточними податковими платежами в бюджет за станом на 31.12.2018 р.

становлять 310 тис. грн. Короткострокові кредити банків 336 тис. грн., кредитна заборгованість з внутрішніх розрахунків 41 тис. грн.

V. Розкриття інформації про прибутки та збитки

Всі статті доходів і витрат, визнані у звітних періодах включено до складу Звіту про прибутки та збитки.

У 2018 р. дохід отриманий від реалізації продукції та товарів становив 21129 тис. грн., інший операційний дохід - 3242 тис. грн.

У статті «Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)» відображена виробнича собівартість реалізованої продукції і товарів, яка складається з виробничої собівартості послуг, що була реалізована протягом звітного періоду, нерозподілених постійних загальновиробничих витрат та наднормативних і виробничих витрат на суму 18810 тис. грн.

Адміністративні витрати, пов'язані з утриманням та обслуговуванням підприємства, у 2018 році склали 3314 тис. грн. Витрати на збут — 842 тис. грн. Інші операційні витрати — 930 тис. грн.

Прибуток Товариства за 2018 рік становить 360 тис. грн.

Реструктуризація діяльності Товариства не відбувалась.

Доходи (витрати) від припинених видів діяльності відсутні.

VI. Розкриття інформації про рух грошових коштів

Звіт грошових коштів за 2018 рік складено за вимогами МСБО 7 за прямим методом, згідно з яким розкривається інформація про основні класи валових надходжень грошових коштів чи валових виплат грошових коштів на нетто-основі. У звіті відображений рух грошових коштів від операційної, інвестиційної та фінансової діяльності.

Чистий рух коштів за звітний 2018 рік — - 106 тис. грн.

Залишок коштів станом на 31.12.2018 р. становить 19 тис. грн.

VII. Звіт про зміни у власному капіталі

Статутний капітал становить 1 817 тис. грн. Статутний капітал сплачений у повному обсязі.

Права, привілеї, обмеження, в тому числі обмеження з виплати дивідендів і повернення капіталу, статутом не передбачені. Дивіденди у 2018 році не нараховувались. Інші виплати акціонерам не здійснювались.

Додатковий вкладений капітал станом на 31.12.2018 р. складає 7 688 тис.грн., протягом 2018 року не змінювався. Резервний капітал складає 10 тис. грн. Капітал у дооцінках – 5 397 тис грн. Облік нерозподіленого прибутку/збитку здійснюється відповідно до чинного законодавства. Непокритий збиток станом на 31.12.2018 р. становить – 2333 тис.грн.

VIII.Оцінка

Товариство робить оцінки і припущення, які впливають на суми активів і зобов'язань, показаних в звітності, впродовж наступного фінансового року. Оцінки і судження постійно аналізуються і ґрунтуються на досвіді керівництва і інших чинниках, включаючи очікування майбутніх подій, яке при існуючих обставинах вважається обґрунтованим. Фактичні результати можуть відрізнятися від таких оцінок. Окрім згаданих оцінок, керівництво також використовує певні судження при застосуванні принципів облікової політики.

Судження, які найбільше впливають на суми, визнані у фінансовій звітності і оцінки, які можуть привести до коригувань балансової вартості активів і зобов'язань впродовж наступного фінансового року, стосуються резерву на покриття збитків від знецінення дебіторської заборгованості та справедливої вартості інвестиційної та власної нерухомості.

IX.Валюта звітності

Функціональною валютою і валютою надання звітності є українська гривня.

Коригування статей фінансової звітності на індекс інфляції відповідно до МСБО 29 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції» не проведено.

X.Інформація по сегментах

Товариство здійснює свою діяльність в одному географічному сегменті, тому, керівництво вважає доцільним не розкривати інформацію щодо сегментів діяльності підприємства.

XI.Прийняття нових та переглянуті стандарти

Зміни у МСФЗ, які були прийняті станом на 31 серпня 2017 року, та вступають в дію для річних (і відповідних проміжних) періодів, що починаються 01 січня 2017 року і закінчуються 31 грудня 2017 року та після цієї дати:

Назва:Дата набрання чинності (Річні періоди, що починаються на вказану дату (або після неї):

МСФЗ (IFRS) 15 «Дохід від договорів з клієнтами» (з поправками випущеними в квітні 2016 року)01 січня 2018 р.

МСФЗ (IFRS) 9 «Фінансові інструменти» (в редакції 2014 року)01 січня 2018 р.

МСФЗ (IFRS) 16 «Оренда»01 січня 2019 р.

МСФЗ (IFRS) 17 «Договори страхування»01 січня 2021 р.

Поправки до МСБО (IAS) 12 «Визнання відстрочених податкових активів по відношенню до нереалізованих збитків»01 січня 2017р.

Поправки до МСБО (IAS 7) «Ініціатива у сфері розкриття інформації»01 січня 2017р.

Поправки до МСБО (IAS) 2 «Класифікація і оцінка операцій по виплатах на основі акцій»01 січня 2018р.

Поправки до МСБО (IAS) 40 «Переведення в категорію або з категорії інвестиційної нерухомості»01 січня 2018 р.

Роз'яснення КМТФЗ (IFRIC) 22 «Операції в іноземній валюті та попередня оплата»01 січня 2018р.

Роз'яснення КМТФЗ (IFRIC) 23 «Невизначеність по відношенню до правил нарахування податку на прибуток»01 січня 2019р.

Щорічні удосконалення МСФЗ (IFRS) , період 2014-2016 роки01 січня 2017р.
01 січня 2018р.

При складанні фінансової звітності Товариство застосувало всі нові і змінені стандарти й інтерпретації, затверджені РМСБО та КМТФЗ, які належать до його операцій, що набрали чинності на дату випуску фінансової звітності Товариства за 2017 рік.

МСФЗ (IFRS) 14 «Відстрочені рахунки тарифного регулювання» застосовується для річних періодів з 1 січня 2016 року для відображення у фінансовій звітності залишків за відстроченими

рахунками тарифного регулювання, які виникають, коли підприємство надає товари або послуги клієнтам за ціною або ставкою, яка підлягає тарифному регулюванню.

Даний стандарт застосовується компаніями, які, наприклад, постачають електроенергію чи газ, коли тарифи регулюються державою.

МСФЗ (IFRS) 14 є необов'язковим стандартом, який дозволяє організаціям, діяльність яких підлягає тарифному регулюванню, продовжувати застосовувати більшість діючих принципів облікової політики, які застосовувалися ними щодо залишків по рахунках відкладених тарифних різниць після першого застосування МСФЗ. Організації, що застосовують МСФЗ (IFRS) 14, повинні представити рахунки відкладених тарифних різниць окремими рядками в звіті про фінансовий стан, а рух по таких залишках - окремими рядками у звіті про прибуток або збиток і інший сукупний дохід. Стандарт вимагає розкриття інформації про характер тарифного регулювання та пов'язаних з ним ризики, а також про вплив такого регулювання на фінансову звітність організації.

Товариство не застосовувало МСФЗ (IFRS) 14 при складанні фінансової звітності за 2018 рік. МСФЗ (IFRS) 9 «Фінансові інструменти» (в редакції 2014 року), випущений в липні 2014 року, замінив МСФЗ 9 (в редакції 2009 року) та МСФЗ 9 (в редакції 2010 року). Поправки до МСФЗ 7 та МСФЗ 9 «Дата обов'язкового вступу в дію МСФЗ 9 та розкриття інформації при переході до нового порядку обліку» та МСФЗ 9 (в редакції 2013 року) («Облік хеджування і поправки до МСФЗ 9, МСФЗ 7 та МСБО 39»). Товариство повинно застосовувати МСФЗ (IFRS) 9 «Фінансові інструменти» (в редакції 2014 року) по відношенню до звітних періодів, що починаються з/після 1-го січня 2018 року. Але по відношенню до звітних періодів, що починаються до 1 січня 2018 року, Товариство може застосовувати даний стандарт, лише в тому випадку, якщо дата його первісного застосування припадає на період до 1 лютого 2015 року.

Товариство не застосовувало МСФЗ (IFRS) 9 (в більш ранніх редакціях), тому планує почати його застосування (в редакції 2014 року) з 1 січня 2018 року.

Фінансова звітність Товариства за 2018 рік складена з урахуванням Поправки до МСФО (IAS) 12 «Визнання відстрочених податкових активів по відношенню до не реалізованих збитків» та Поправки до МСБО (IAS 7) «Ініціатива у сфері розкриття інформації», що набрали чинності з 1 січня 2017 року.

МСФЗ (IFRS) 15 «Дохід від договорів з клієнтами» (з поправками випущеними в квітні 2016 року) застосовується до звітних періодів, що починаються з/після 1-го січня 2018 року, при цьому допускається його раннє застосування. Рішення щодо дострокового застосування МСФЗ (IFRS) 15 «Дохід від договорів з клієнтами» та МСФЗ (IFRS) 16 «Оренда», що набирає чинності з 1 січня 2019 року, Товариством не приймалося.

В грудні 2016 року РМСБО випустив «Щорічні удосконалення МСФЗ, період 2014-2016р.р.» Поправки до МСФЗ 12 «Розкриття інформації про участь в інших організаціях», в яких пояснюється обсяг інформації, що розкривається згідно МСФЗ 12 по відношенню до часток участі організації в дочірній організації, спільному підприємстві або асоційованій організації, які класифікуються (або включені до складу групи вибуття, яка класифікується) як призначені для продажу або припинена діяльність у відповідності до МСФЗ 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність», набирають чинності по відношенню до річних періодів, що починаються 01 січня 2017 року або після цієї дати. Поправки до МСФЗ 1 «Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності», які відмінюють дію деяких короткострокових звільнень, та Поправки до МСБО 28 «Інвестиції в асоційовані організації та спільні підприємства», в яких роз'яснюється рішення оцінювати інвестиції в асоційовану організацію або спільне підприємство по справедливій вартості через прибуток або збиток у відповідності до МСФЗ 9, набирає чинності по відношенню до річних періодів, що починаються 01 січня 2018 року або після цієї дати.

Операцій, що регулюються вимогами МСФЗ 12, Товариство в 2018 році не мало, тому вимоги вказаного МСФЗ та поправок до нього, не були застосовані.

Вплив на фінансову звітність прийнятих стандартів.

Товариство оцінило вплив прийнятих стандартів на фінансовий стан, фінансові результати та інформацію, яку розкриває Товариство.

Наразі Товариство оцінює вплив нових та змінених стандартів на його фінансову звітність, в

тому числі:

МСФЗ (IFRS) 15 «Дохід від договорів з клієнтами», МСФЗ (IFRS) 9 «Фінансові інструменти» (в редакції 2014 року), Поправки до МСБО (IAS) 2 «Класифікація і оцінка операцій по виплатах на основі акцій», Поправки до МСБО (IAS) 40 «Переведення в категорію або з категорії інвестиційної нерухомості», Роз'яснення КМТФЗ (IFRIC) 22 «Операції в іноземній валюті та попередня оплата», що наберуть чинності з 01 січня 2018 року, та МСФЗ (IFRS) 16 «Оренда» і Роз'яснення КМТФЗ (IFRIC) 23 «Невизначеність по відношенню до правил нарахування податку на прибуток», що наберуть чинності з 01 січня 2019 року. Стандарти та інтерпретації, які були випущені, але не набрали чинності на дату випуску цієї фінансової звітності, Товариство має намір використовувати з дати їх вступу в дію по відношенню до операцій, які проводяться Товариством в його господарській діяльності.

ХІІ.Розрахунки та операції з пов'язаними сторонами

Для цілей цієї фінансової звітності сторони вважаються пов'язаними, коли одна із сторін має можливість контролювати іншу сторону або здійснювати суттєвий вплив на процес прийняття фінансових та управлінських рішень, у відповідності з IAS 24 «Розкриття інформації про пов'язані сторони». У 2018 році Товариство не мало операцій із пов'язаними сторонами.

ХІІІ.Події після дати Балансу

Події, що відбулися після дати балансу та які вплинули на показники фінансової звітності- це спрощення боргу по Договору прощення заборгованості за кредитним Договором №2905-007/10 від 13.10.2010р, який обліковувався, як довгострокова зобов'язанність та частково погашений в сумі 1025000,00грн , а решта підлягає прощенню боргу в розмірі 553000грн. та відображена в Балансі (рядок 1515- інші довгострокові зобов'язання).

ХІV.Безперервність діяльності

Фінансова звітність, що додається, була підготовлена виходячи з принципу безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в звичайному порядку. Здатність Товариства реалізовувати свої активи, а також її діяльність в майбутньому можуть бути схильні до значного впливу поточної і майбутньої економічної ситуації в країні. Фінансова звітність, що додається, не містить коригувань, необхідних у тому випадку, якщо б Товариство не могло продовжувати свою діяльність відповідно до принципу безперервності діяльності.

Директор
Заст.головного бухгалтера

Чаюн В.Г.
Лічняровська Ж.А.

д/н

д/н

д/н

XV. Відомості про аудиторський звіт

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ПРИВАТНА АУДИТОРСЬКА ФІРМА «МІЖРЕГІОНЛЬНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА»
2	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	21263695
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	61045, місто Харків, вулиця Клочківська, будинок 192, корпус А, офіс 315
4	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	0454
5	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	31.05.2018, 0789
6	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2018-31.12.2018
7	Думка аудитора	із застереженням
8	Пояснювальний параграф (за наявності)	
д/н		
9	Номер та дата договору на проведення аудиту	12/19, 29.03.2019
10	Дата початку та дата закінчення аудиту	29.03.2019-23.04.2019
11	Дата аудиторського звіту	23.04.2019
12	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	20000,00
13	Текст аудиторського звіту	

АУДИТОРСЬКИЙ ЗВІТ
НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА
щодо річної фінансової звітності
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «СОФІЯ»
станом на 31 грудня 2018 року

Адресат
Акціонери та керівництво ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «СОФІЯ»

I. ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Звіт щодо аудиту фінансової звітності

Думка із застереженням

Ми провели аудит річної фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «СОФІЯ», (ЄДРПОУ 04594605, місцезнаходження 07400, Київська область, м. Бровари, бульв. Незалежності, 16 (далі за текстом – «Товариство»), що складається із Балансу (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2018 р., Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіту про рух грошових коштів, Звіту про власний капітал за рік, що закінчився 31.12.2018 року, приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком впливу питань, описаних в розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Приватного акціонерного товариства «СОФІЯ» на 31 грудня 2018 року та його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Основа для думки із застереженням

Фінансова звітність, а саме Примітки до фінансової звітності, не містять розкриття всієї інформації, розкриття якої вимагає застосовна концептуальна основа МСФЗ, а саме: не розкрито інформацію щодо облікових оцінок в частині знецінення дебіторської заборгованості, відсутня інформація щодо строків погашення дебіторської заборгованості, наявності простроченої заборгованості.

Товариством в Примітці XI до річної фінансової звітності ПАТ «СОФІЯ» за 2018 рік не розкрито інформація щодо переліку зв'язаних сторін та операцій з ними у відповідності до МСБО 24 «Розкриття інформації про зв'язані сторони», що є відхиленням від вимог МСФЗ.

Ми провели аудит відповідно до вимог Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання

впевненості та супутніх послуг, виданих Радою з Міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості, рік видання 2016-2017, затверджених в якості національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України від 08.06.2018 № 361 (надалі - МСА).

Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежним по відношенню до Товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів та етичними вимогами, застосованими в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєву невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми не встановили суттєву невизначеність, яка може ставити під сумнів здатність Товариства, фінансова звітність якого перевірялася, продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, що, на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Крім питання, викладеного у розділі «Основа для думки із застереженням», ми визначили, що немає інших ключових питань аудиту, інформацію щодо яких слід надати в нашому звіті.

Інші питання

Аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «СОФІЯ» за рік, що закінчився 31 грудня 2017 р., був проведений іншим аудитором, який 16 березня 2018 р. висловив думку із застереженням, в якому звертав увагу на не розкриття інформація щодо переліку зв'язаних сторін та операцій з ними. Станом на 31.12.2018 року ця інформація в Примітках не розкрита .

Інша інформація

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація, відповідно до вимог статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» складається з «Звіту про корпоративне управління», але не є фінансовою звітністю та нашим звітом аудитора щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на інформацію, зазначену в пунктах I-IV цього «Звіту про корпоративне управління», а саме:

- I. Інформація про кодекс корпоративного управління;
 - II. Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління;
 - III. Інформація про загальні збори акціонерів;
 - IV. Інформація про наглядову раду та колегіальний виконавчий орган Товариства,
- та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з інформацією, зазначеною вище, та розглянути, чи існує суттєва невідповідність між цією інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно інформації, наведеною в пунктах I-IV цього Звіту про корпоративне управління, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до аудиторського звіту.

Ми не визначили окремі питання, на які б мали доцільно звернути увагу та які не впливають на висловлення нами думки.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність
Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності, відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» № 2258-VII від 21.12.2017 року та МСФЗ, що прийняті та застосовуються для складання та подання фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визнає як необхідний для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень у наслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати підприємство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариством.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності. Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю, оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

II. ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ

☐ Відповідно до вимог частини 4, Статті 14 Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 № 2258-VIII, із змінами, надаємо інформацію:

• найменування органу, який призначив суб'єкта аудиторської діяльності на проведення обов'язкового аудиту:

☐ Наглядова рада Товариства Протокол №1/19 від 29.03.2019 року;

• дата призначення суб'єкта аудиторської діяльності та загальна тривалість виконання аудиторського завдання без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень:

☐ дата призначення: 29.03/2019;

☐ загальна тривалість виконання аудиторського завдання: за 2018 рік.

• аудиторські оцінки включають:

а) опис та оцінку ризиків щодо суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевіряється, зокрема внаслідок шахрайства:

ми не встановили ризиків щодо суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевіряється, зокрема внаслідок шахрайства.

б) чітке посилання на відповідну статтю або інше розкриття інформації у фінансовій звітності для кожного опису та оцінки ризику суттєвого викривлення інформації у звітності, що перевіряється:

ми не встановили ризиків щодо суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевіряється, зокрема внаслідок шахрайства.

в) стислий опис заходів, вжитих аудитором для врегулювання таких ризиків:

ми не встановили ризиків щодо суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевіряється, зокрема внаслідок шахрайства.

г) основні застереження щодо таких ризиків:

ми не встановили ризиків щодо суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевіряється, зокрема внаслідок шахрайства.

• пояснення щодо результативності аудиту в частині виявлення порушень, зокрема пов'язаних із шахрайством:

ми не виявили порушень, зокрема пов'язаних із шахрайством.

•твердження про ненадання послуг, заборонених законодавством, і про незалежність ключового партнера з аудиту та суб'єкта аудиторської діяльності від Товариства при проведенні аудиту:
ми стверджуємо, що не надавали Товариству послуг, заборонених законодавством, ключовий партнер з аудиту та ми є незалежними від Товариства при проведенні аудиту.

•інформація про інші надані аудитором або суб'єктом аудиторської діяльності юридичній особі або контрольованим нею суб'єктам господарювання послуги, крім послуг з обов'язкового аудиту, що не розкрита у звіті про управління або у фінансовій звітності:

ми та контрольовані нами суб'єкти господарювання не надавали послуги Товариству, крім послуг з обов'язкового аудиту.

•пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту обмежень:

☐обсяг аудиту:

аудиторська перевірка була спланована та проведена відповідно до вимог МСА з метою одержання достатньої впевненості в тому, що фінансова звітність Товариства не містить суттєвих викривлень внаслідок помилки або шахрайства. Аудит передбачав виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і їх розкриття у фінансовій звітності. Вибір процедур залежав від судження аудитора включно з оцінкою ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Оцінюючи ризики, аудитор розглядав ті аспекти внутрішнього контролю, що стосуються складання фінансової звітності для розробки аудиторських процедур. Аудит включав оцінку відповідності використаної Товариством облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності;

☐властиві для аудиту обмеження:

аудиторська перевірка включала властиві аудиту обмеження, які є наслідком характеру фінансової звітності, характеру аудиторських процедур, потреби, щоб аудит проводився у межах обґрунтованого періоду часу, а також внаслідок обмежень, властивих внутрішньому контролю відповідно до вимог МСА.

☐Відповідно до вимог Статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23 лютого 2006 р. № 3480 –IV:

Висловлюємо думку щодо підтвердження інформації, зазначеної у пунктах V-IX «Звіту про корпоративне управління»:

- V. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками;
- VI. Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій;
- VII. Інформація про обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Акціонерів Товариства;
- VIII. Порядок призначення та звільнення посадових осіб Товариства;
- IX. Повноваження посадових осіб Товариства.

Дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства щодо:

Відповідності вартості чистих активів вимогам законодавства

Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснюється згідно Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 р. № 485 з метою реалізації положень ст.155 ЦКУ «Статутний капітал акціонерного товариства».

Станом на 31.12.2018 року чисті активи товариства 12579 тис.грн. Ця сума більша вартості статутного капіталу (1817 тис.грн.) на 10762 тис. грн.

Таким чином, вартість чистих активів Товариства станом на 31.12.2018 року відповідає вимогам ч.3 ст.155 ЦКУ.

Виконання значних правочинів

Згідно статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства» рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, приймається наглядовою радою. Якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом значного правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, рішення про надання згоди на вчинення такого правочину приймається загальними зборами за поданням наглядової ради.

Аудитор виконав процедури на відповідність законодавству у частині вимог Закону України «Про акціонерні товариства» до здійснення значних правочинів. Вартість активів ПрАТ «СОФІЯ» станом на 31.12.2017 року (на 01.01.2018 р.) складає 16917 тис.грн. Сума мінімального правочину, яка підлягала аудиторським процедурам складає 1692 тис. грн..

Нами також була перевірена інформація щодо попереднього розгляду та затвердження (схвалення) значних правочинів загальними зборами акціонерів.

За результатами виконаних процедур перевірки відповідності укладання і виконання значних правочинів вимогам Закону України «Про акціонерні товариства», аудитором встановлено, що останніми загальними зборами акціонерів, що відбулися 04.04.2018 року було прийнято рішення щодо попереднього схвалення значних правочинів.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів ми можемо зробити висновок, що Товариство дотримувалось вимог законодавства щодо виконання значних правочинів.

Стан корпоративного управління

Ми встановили, що:

- Товариство забезпечує захист прав, законних інтересів учасників та рівне ставлення до всіх учасників незалежно від розміру частки у статутному капіталі, якими вони володіють, та інших факторів;
- Виконавчий орган Товариства здійснює керівництво поточною діяльністю товариства та підзвітний загальним зборам учасників;
- Інформація, що розкривається Товариством, є суттєвою та повною;
- Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється як через залучення незалежного зовнішнього аудитора (аудиторської фірми), так і через механізми внутрішнього контролю;
- Товариство поважає права та враховує законні інтереси заінтересованих осіб (тобто осіб, які мають легітимний інтерес у діяльності Товариства і до яких передусім належать працівники, кредитори, споживачі послуг Товариства, територіальна громада, на території якої розташоване Товариство, а також відповідні державні органи та органи місцевого самоврядування) та активно співпрацює з ними для створення добробуту, робочих місць та забезпечення фінансової стабільності Товариства.

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства», можна зробити висновок, що прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у товаристві відповідає вимогам Статуту та основним вимогам Закону України «Про акціонерні товариства».

Події після дати балансу

Ми не встановили подій після дати балансу, що могли б суттєво вплинути на фінансовий стан Товариства

Основні відомості про аудиторську фірму:

- повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів:
ПРИВАТНА АУДИТОРСЬКА ФІРМА «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА»;
 - код за ЄДРПОУ: 21263695;
 - номер і дата видачі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України:
Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів № 0454 видане Рішенням Аудиторської палати України за № 98 від 26 січня 2001 року дійсне до 24 грудня 2020 року;
 - дані про включення до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності:
ПАФ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА», відповідно до вимог Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 № 2258-VIII, включена до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності в розділі:
☐Розділ «СУБ'ЄКТИ АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»;
☐Розділ «СУБ'ЄКТИ АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО ПРОВОДИТИ ОБОВ'ЯЗКОВИЙ АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ»;
 - Свідоцтво про відповідність системи контролю якості:
№ 0789, видане Рішенням АПУ від 31.05.2018 року № 360/4.
 - прізвище, ім'я, по батькові ключового партнера із завдання з аудиту фінансової звітності, номер аудитора у «Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності» Аудиторської палати України:
Сергієнко Ірина Володимирівна, №101906.
 - місцезнаходження:
61045, місто Харків, вулиця Ключківська, будинок 192, корпус А, офіс 315.
Телефон: +380577566503, +38057566508,
email: masaud0454@gmail.com ;
веб-сайт: mas-audit.com.ua
- Основні відомості про умови договору на проведення аудиту:

- дата та номер договору на проведення аудиту: 29.03.2019, № 12/19;
- дата початку та дата закінчення проведення аудиту:
дата початку 29.03.2019, дата закінчення 23.04.2019.

Ключовий партнер

з аудиту, результатом якого є цей звіт
незалежного аудитора Сергієнко Ірина Володимирівна

Генеральний директор
ПАФ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА
АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА» Головащенко Людмила Василівна

Дата аудиторського звіту: 23 квітня 2019 року
д/н

XVI. Твердження щодо річної інформації

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента.

Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності приватного акціонерного товариства „Софія” продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати підприємство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Виконавчий орган підприємства на чолі з директором та головний бухгалтер відповідають за нагляд за процесом фінансового звітування та є ті самі особи, що відповідають за складання фінансової звітності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
04.04.2018	05.04.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
18.04.2018	19.04.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
18.04.2018	19.04.2018	Відомості про зміну типу акціонерного товариства